

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१
वार्षिक प्रगति समीक्षा कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन



त्रिवेणी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
जुगार, रोल्पा, लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम संक्षिप्त प्रतिवेदन

पृष्ठभूमि:

त्रिवेणी गाउँपालिकाले नियमित रूपमा अर्ध वार्षिक र वार्षिक प्रगति समीक्षा गर्दै आएको छ । वार्षिक प्रगति समीक्षा कार्यक्रमलाई विगतको असल पक्षबाट सिकेर भविष्यको कार्ययोजना बनाउने बलियो आधारको रूपमा लिइन्छ । गत वर्ष जस्तै आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम मिति २०८१ साल भदौ २६ गतेका दिन त्रिवेणी गाउँपालिका रोल्पाको बहुउद्देश्यीय सभाहलमा सम्पन्न गरियो । त्रिवेणी गाउँपालिका अध्यक्ष श्री कर्णबहादुर बाँठामगरको अध्यक्षतामा भएको समीक्षा कार्यक्रममा उपाध्यक्ष लेखमणि डाँगी, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री निमराज भट्टराई, वडा अध्यक्षहरू, कार्यपालिका सदस्यहरू, वडा सदस्यहरू, विभिन्न शाखाका कर्मचारीहरू, वडा सचिवहरू र त्रिवेणी गाउँपालिकाका अन्य कर्मचारीहरूको उपस्थिति रहेको थियो ।

उद्देश्य:

त्रिवेणी गाउँपालिका रोल्पाको वार्षिक प्रगति समीक्षा गर्नुको मुख्य उद्देश्य आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा संचालित तथा सम्पन्न योजना, आयोजना तथा कार्यक्रमहरू प्रगति सम्बन्धमा समीक्षा तथा छलफल गरी आगामी वर्षहरूका लागि पृष्ठपोषण प्राप्त गर्नु हो ।

समीक्षा कार्यक्रम सम्पन्न मिति: २०८१/०५/२६ गते

कार्यक्रम स्थान: त्रिवेणी गाउँपालिका रोल्पाको बहुउद्देश्यीय सभाहल जुगार ।

कार्यक्रम समय: बिहान १० बजेदेखि ।

कार्यक्रम तालिका:

- आसनग्रहण
- राष्ट्रिय गान
- उदघाटन
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री निमराज भट्टराईबाट स्वागत तथा कार्यक्रमको उद्देश्य माथि प्रकाश
- १ देखि ७ नं. वडा कार्यालयहरूको कार्यक्रम प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुती
- समिति तथा शाखाहरूबाट कार्यक्रम प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुती
- खुला छलफल ।
- सम्बोधन सहित अध्यक्ष उपाध्यक्ष लेखमणि डाँगी र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री निमराज भट्टराईको मन्तव्य
- सम्बोधन सहित सभा अध्यक्ष श्री कर्णबहादुर बाँठा मगरको भनाई सहित कार्यक्रम समापन ।

त्रिवेणी गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक समिक्षा कार्यक्रमः

आज मिति २०८१ भाद्र महिनाको २६ गते बुधवारका दिन बिहान ठीक १०:०० बजे त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पाका अध्यक्ष श्री कर्ण बहादुर बाँठाज्यूको अध्यक्षता तथा तपसिलको विशेष उपस्थितिमा पालिकास्तरीय सभाहल जुगारमामा त्रिवेणी गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ का नीति, बजेट तथा कार्यक्रमहरुको वार्षिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम आयोजना गरियो। उक्त कार्यक्रममा सबै वडा कार्यालय तथा गाउँपालिकाका विषयगत समितिहरुबाट वार्षिक विकास कार्यक्रम तथा सेवा प्रवाहको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गरिनुका साथै सबल पक्ष, दुर्बल पक्ष, सुधार गर्नुपर्ने विषयका सम्बन्धमा व्यापक छलफल गरी चालु आ.व. २०८१/०८२ को लागि कार्ययोजना निर्माण गर्ने निर्णय पारित गरियो।

उपस्थिति

| क्र.सं. | गाउँसभाका पदाधिकारीको नाम धर | पद | ठेगाना | मोबाइल नम्बर | हस्ताक्षर |
|---------|------------------------------|--|--------------------|--------------|-----------|
| १. | श्री कर्ण बहादुर बाँठा मगर | गाउँसभा अध्यक्ष एवं गाउँपालिका अध्यक्ष | त्रिवेणी-७, रोल्पा | ९८५७८२५१४८ | |
| २. | श्री लेखमणी डांगी | गाउँसभा उपाध्यक्ष एवं गाउँपालिका उपाध्यक्ष | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८५७८२४६४५ | |
| ३. | श्री देउराम घर्ती मगर | गाउँसभा सदस्य एवं १ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-५, रोल्पा | ९८६८२६९०२० | |
| ४. | श्री कावराज बुढा | गाउँसभा सदस्य एवं २ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-२, रोल्पा | ९८४४९६७१३१ | |
| ५. | श्री तिला कुमारी बली | गाउँसभा सदस्य एवं ३ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-३, रोल्पा | ९८४१७५५६७३ | |
| ६. | श्री गंगा प्रसाद घर्ती | गाउँसभा सदस्य एवं ४ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-४, रोल्पा | ९८४४९६९४३० | |
| ७. | श्री कृष्ण बहादुर के.सी. | गाउँसभा सदस्य एवं ५ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-५, रोल्पा | ९८६८२८५१४० | |
| ८. | श्री नरेन्द्र भण्डारी | गाउँसभा सदस्य एवं ६ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८४४९२९४०९ | |
| ९. | श्री भानु बहादुर घर्ती | गाउँसभा सदस्य एवं ७ नं. वडा अध्यक्ष | त्रिवेणी-७, रोल्पा | ९८६८६८५८५५ | |
| १०. | श्री जिला घर्ती | गाउँसभा सदस्य एवं कार्यपालिका सदस्य | त्रिवेणी-२, रोल्पा | ९८०९७४४२०९ | जिला |
| ११. | श्री अमृता घर्ती बुढा मगर | गाउँसभा सदस्य एवं कार्यपालिका सदस्य | त्रिवेणी-४, रोल्पा | ९८६४७०७८४१ | |
| १२. | श्री मोतिकला वि.क. | गाउँसभा सदस्य एवं कार्यपालिका सदस्य | त्रिवेणी-५, रोल्पा | ९८४९२६७९५३ | मोतिकला |
| १३. | श्री सम्भना तिरुवा | गाउँसभा सदस्य एवं कार्यपालिका सदस्य | त्रिवेणी-७, रोल्पा | ९७४५४०३३३१ | |
| १४. | श्री गोविन्द वि.क. | गाउँसभा सदस्य एवं कार्यपालिका सदस्य | त्रिवेणी-२, रोल्पा | ९८२९५२५८२७ | |

त्रिवेणी गाउँपालिकाको जा.व. २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा कार्यक्रमः

| | | | | | |
|-----|--------------------------|--|--------------------|------------|--|
| १५. | श्री पराविर वि.क. | गाउँसभा सदस्य एवं कार्यपालिका सदस्य | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८६१८६२९२४ | |
| १६. | श्री जोसे घर्ती मगर | गाउँसभा सदस्य एवं १ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-१, रोल्पा | ९८४०६६०४६३ | |
| १७. | श्री भावना घर्ती मगर | गाउँसभा सदस्य एवं १ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-१, रोल्पा | ९८६४३३१२६२ | |
| १८. | श्री सूर्यमाली लिपांडली | गाउँसभा सदस्य एवं १ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-१, रोल्पा | ९८४२१०२३६८ | |
| १९. | श्री विनोद कुमार थापा | गाउँसभा सदस्य एवं २ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-२, रोल्पा | ९८६३२८६२४१ | |
| २०. | श्री बिर बहादुर पुन मगर | गाउँसभा सदस्य एवं २ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-२, रोल्पा | ९८१०८३०१९० | |
| २१. | श्री कमला वि.क. | गाउँसभा सदस्य एवं २ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-२, रोल्पा | ९८४८५०६२५८ | |
| २२. | श्री चेत बहादुर डाँगी | गाउँसभा सदस्य एवं ३ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-३, रोल्पा | ९८६७९२८७४० | |
| २३. | श्री नोखिराम घर्ती | गाउँसभा सदस्य एवं ३ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-३, रोल्पा | ९८४०००२४३३ | |
| २४. | श्री शिर्मा वुडा | गाउँसभा सदस्य एवं ३ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-३, रोल्पा | ९८१०८३५४१७ | |
| २५. | श्री लिलसरा वि.क. | गाउँसभा सदस्य एवं ३ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-३, रोल्पा | ९८६९६५६७३२ | |
| २६. | श्री भिम बहादुर वुडा | गाउँसभा सदस्य एवं ४ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-४, रोल्पा | ९८४४३७५२८७ | |
| २७. | श्री मनविर घर्ती | गाउँसभा सदस्य एवं ४ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-४, रोल्पा | ९८४२३३४३५५ | |
| २८. | श्री कमला वि.क. | गाउँसभा सदस्य एवं ४ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-४, रोल्पा | ९८१०९६९८९३ | |
| २९. | श्री मुमराज खत्री | गाउँसभा सदस्य एवं ५ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-५, रोल्पा | ९८४४९४०१९० | |
| ३०. | श्री हर्क बहादुर बली | गाउँसभा सदस्य एवं ५ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-५, रोल्पा | ९८६३१६४६८९ | |
| ३१. | श्री छत्रि कुमारी के सी. | गाउँसभा सदस्य एवं ५ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-५, रोल्पा | ९८४७८७५०५५ | |
| ३२. | श्री मोहन के सी. | गाउँसभा सदस्य एवं ६ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८४२२३४३७१ | |
| ३३. | श्री लोक बहादुर खड्का | गाउँसभा सदस्य एवं ६ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८६९९६६६६७ | |
| ३४. | श्री चित्र कुमारी बली | गाउँसभा सदस्य एवं ६ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८६८६४५१४० | |
| ३५. | श्री सपना परियार | गाउँसभा सदस्य एवं ६ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-६, रोल्पा | ९८४९८५९८४४ | |
| ३६. | श्री निर्मल बली | गाउँसभा सदस्य एवं ७ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-७, रोल्पा | ९८१०८९०८२७ | |

त्रिवेणी गाउँपालिकाको जा.व. २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम:

| | | | | | |
|------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------|------------|--|
| २७ | श्री याम बहादुर बस्नेत | गाउँसभा सदस्य एवं ७ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-७, रोल्पा | ९८०९८२५४२० | |
| २८ | श्री तेज कुमारी डाँगी | गाउँसभा सदस्य एवं ७ नं. वडा सदस्य | त्रिवेणी-७, रोल्पा | ९८६९५९२३४५ | |
| २९ | श्री निमराज भट्टराई | सचिव प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | कालिमाटी ४, सल्यान | ९८५७८२४५८५ | |
| कर्मचारी तथा सुरक्षाकर्मी उपस्थिति | | | | | |
| १ | श्री पूर्ण बहादुर कुँडा | सि.कि.नी. | त्रिवेणी गाउँपालिका | ९८५६८२४५४२ | |
| २ | श्री भूप बहादुर देवी | र.ग.वि.इ.के.ए.प्र.वि. | " - " | ९८६८६३०६४१ | |
| ३ | श्री शिव मोहन शर्मा | प्रामिथिक विद्यालय | " - " | ९८६८६३२९१ | |
| ४ | श्री रविवर शर्मा | प्रो.स.गा.वि.प्र.वि. | " - " | ९८६८६४५१९९ | |
| ५ | श्री जयेश्वर देवी | ट.वि.गा.वि.प्र.वि. | " - " | ९८६६६६७५९ | |
| ६ | श्री कृष्णराज राय | सैन्य संयोजक | " - " | ९८६६६७९९२१ | |
| ७ | श्री. सुभद्रा वि.स. | वि.स. | " - " | ९८६६६७६४०९ | |
| ८ | श्री कृष्ण क. कुँडा | प्र.वि. (कृषि) | " - " | ९८६६६७९९५५ | |
| ९ | श्री विमल बस्नेत | गा.प.ले.प. | " - " | ९८६६६८२४५४ | |
| १० | श्री विरबहादुर डाँगी | पंजीकरण/समाप्त गा.पा.समाप्त | " - " | ९८६६६०६६२९ | |
| ११ | श्री पूर्ण धर शर्मा | प्र.वि. (कृषि) | " - " | ९८५७६६६६६६ | |
| १२ | श्री चन्द्र बहादुर खत्री | गा.ले.प. | गा.पा.समाप्त | ९८५७६६६६६६ | |
| १३ | श्री सुकृष्ण शर्मा | नडा सचिव | त्रिवेणी-३ | ९८५७६६६६६६ | |
| १४ | श्री धरेन्द्र प्रसाद डाँगी | जनसुनारो अभियन्ता | गा.पा. | ९८६६६७७७७७ | |
| १५ | श्री मन्मथ बस्नेत | गा.सेवा समूह | गा.पा. | ९८६६६७७७७७ | |
| १६ | श्री पौषण बस्नेत | गा.स. | त्रिवेणी-३ रोल्पा | ९८६६६७७७७७ | |
| १७ | श्री हिरा कुँडा | स.ग.वि.न.वि. | त्रिवेणी गा.पा. | ९८६६६७७७७७ | |
| १८ | श्री देवराज शर्मा | खडा सचिव | ख.वडा | ९८६६६७७७७७ | |
| १९ | श्री याम बहादुर कुँडा | नडा सचिव | ख.वडा | ९८६६६७७७७७ | |

त्रिवेणी गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम:

| | | | | | |
|----|-------------------|-------------------------------|---------------|-------------|----------|
| २० | जित कुमार खत्री | कृषि शाखा | त्रिवेणी-६ | ९८५५५५६६२ | Journal |
| २१ | निर्मला बुढा | कृषि शाखा | त्रिवेणी-५ | ९२६५२२६०५२ | Journal |
| २२ | पूणिमा राना | कृषि शाखा | त्रिवेणी-५ | ९७५५२५७५७ | Journal |
| २३ | बिमला पुन मगर | कृषि शाखा | त्रिवेणी-५ | ९८६०९६४९६५२ | Journal |
| २४ | शारदा डांगी | उद्यम विकास लक्षणा विकास शाखा | त्रिवेणी-६ | ९२४६६०९०९२ | Journal |
| २५ | दिपा बुढा मगर | " " " | " " | ९२६२६६५५९२ | Journal |
| २६ | मिनु वि. क | कृषि शाखा | " " | ९८६४३६४४५६ | Journal |
| २७ | गोपालराज डांगी | वित्तिय संयोजक | त्रिवेणी-६ | ९६५९९६६८५५९ | गोपाल |
| २८ | पार्वती डांगी | का. उ. | त्रिवेणी-२ | ९८६५५६४६६० | पार्वती |
| २९ | रेवती मगर | पंजीकरण शाखा | त्रिवेणी-६ | ९८५५५५५५५५ | रेवती |
| ३० | हिमकर खत्री | अ. व. उ. | त्रिवेणी | ९८५५५५५५५५ | हिमकर |
| ३१ | अमर बुढा मगर | सामाजिक परिषद | त्रिवेणी | ९८५५५५५५५५ | अमर |
| ३२ | सरिता खत्री | मिड रक्षकता | त्रिवेणी | ९८५००९६६६६६ | सरिता |
| ३३ | लारा प्रसाद खत्री | अ. व. उ. | त्रिवेणी-१ | ९८५५५५५५५५ | लारा |
| ३४ | धनबहादुर खत्री | राज्य शाखा | त्रिवेणी/शाखा | ९८५५५५५५५५ | धनबहादुर |
| ३५ | सुष्मा खत्री | पंजीकरण शाखा | त्रिवेणी-६ | ९८५५५५५५५५ | सुष्मा |
| ३६ | प्रमोद मगर | राज्य शाखा | त्रिवेणी-६ | ९८५५५५५५५५ | प्रमोद |
| ३७ | | | | | |
| ३८ | | | | | |
| ३९ | | | | | |
| ४० | | | | | |
| ४१ | | | | | |
| ४२ | | | | | |







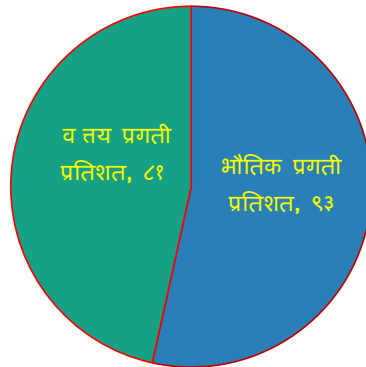
पुर्वाधार विकास समितिको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता: भानु बहादुर घर्ती
(वडा नं ७ अध्यक्ष तथा पुर्वाधार विकास समिति संयोजक)

मिति: २०८१/०५/२६

आ ब २०८०।०८१ मा भएका योजनाहरूको प्रगति प्रतिशत

योजनाहरूको प्रगति प्रतिशत



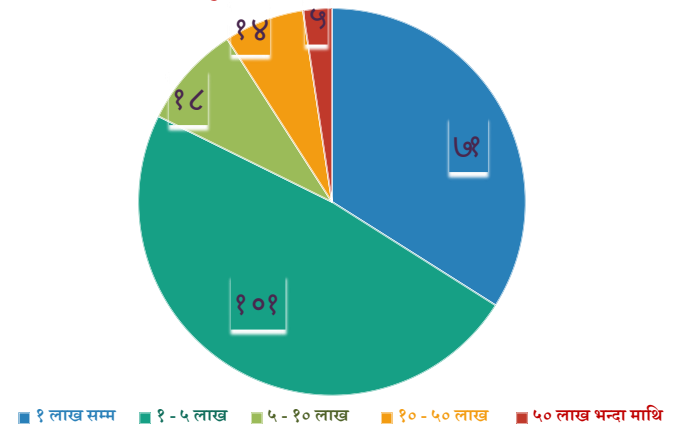
■ भौतिक प्रगति प्रतिशत ■ वित्तीय प्रगति प्रतिशत

आ ब २०८०।०८१ मा भएका जम्मा निर्माण तर्फका योजना तथा कार्यक्रम

- जम्मा निर्माण तर्फका योजनाहरू: २०९ वटा
- जम्मा निर्माण तर्फका योजनाहरूमध्ये उपभोक्ता समितिबाट सम्झौता भई सम्पन्न भएका योजनाहरूको संख्या: १९७ वटा
- बोलपत्र आह्वानबाट सम्झौता भई सम्पन्न योजनाहरूको संख्या: १२ वटा
- प्रदेश सरकारबाट: ७ वटा योजना

आ ब २०८०।०८१ मा भएका रकम अनुसार योजना तथा कार्यक्रम

रकम अनुसार योजनाहरूको विवरण



■ १ लाख सम्म ■ १ - ५ लाख ■ ५ - १० लाख ■ १० - ५० लाख ■ ५० लाख भन्दा माथि

आ ब २०८०।०८१ मा भएका पुवाधार निमाण विवरण (ठेक्का)

| क्र.सं. | ठेक्का नं. | निमाण कार्य | निमाण व्यवसायी | संझीता मति | शुरु अनुसार सम्पन्न गर्नुपर्ने मति | सम्झीता मति | म्याद थप पछि सम्पन्न गर्नुपर्ने मति | सम्झीता रकम | यो वर्षको श्रुक्तानी | यो वर्ष सम्मको श्रुक्तानी | भौतिक प्रगति |
|---------|-------------------------------------|--|---|------------|------------------------------------|-------------|--------------------------------------|-------------|----------------------|---------------------------|--------------|
| 1 | TRM/ROLPA/WORKS/ROAD/NCB/02/080/081 | Construction of Jugar-Nigalpani Road Blacktop | M/S Smiriti Bishal/K and Yamuna JV,Roangsi 09 Rolpa | 2080/09/02 | 2081/03/20 | 2081/05/31 | 1,97,87,281.53(WithVAT and PS Item) | | | | 80% |
| 2 | TRM/ROLPA/WORKS/ROAD/NCB/05/080/081 | Construction of Jagarbot-Hanjabang-Jhinuwa Road Blacktop | M/S Puskar Nirman Sewa,Talabang 02 Rolpa | 2080/12/20 | 2082/03/20 | | 2,24,41,088.98 (WithVAT and PS Item) | | | | 50% |
| 3 | TRM/ROLPA/WORKS/10/077/078 | Construction of 15 Bed Hospital | M/S Tulsu Bhakta Nirman Sewa Pvt.Ltd. | 2077/12/24 | 2080/01/10 | 2082/03/20 | 13,75,70,361.94(WithVAT and PS Item) | | | | 30% |
| 4 | TRM/ROLPA/WORKS/BULD/NCB/01/080/081 | Construction of Namuna Vidhyalaya at Jana Jagriti Ma.Vi | M/S Bhumika Nirman Sewa,Madi 01 Rolpa | 2080/07/15 | 2081/02/15 | | 98,50,407.58 (WithVAT and PS Item) | | | | 100% |

5

आ ब २०८०।०८१ मा भएका पुवाधार निमाण विवरण (ठेक्का)

| क्र.सं. | ठेक्का नं. | निमाण कार्य | निमाण व्यवसायी | संझीता मति | शुरु अनुसार सम्पन्न गर्नुपर्ने मति | सम्झीता मति | म्याद थप पछि सम्पन्न गर्नुपर्ने मति | सम्झीता रकम | यो वर्षको श्रुक्तानी | यो वर्ष सम्मको श्रुक्तानी | भौतिक प्रगति |
|---------|-------------------------------------|--|--|------------|------------------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------------|--------------|
| 5 | TRM/ROLPA/WORKS/ROAD/NCB/06/080/081 | Dill Mod of Jugar-Nigalpani Road Maintaince | M/S H.D Nirman Sewa,Triveni 07 Rolpa | 2080/12/04 | 2080/03/15 | | | 24,81,320.59 (WithVAT and PS Item) | | | 100% |
| 6 | TRM/ROLPA/GOODS/SQ/07/080/081 | Procurement of Steel Parts and Fixture(Kaul abot Truss Bridge) | M/S Junkiri Industries Pvt/Ltd.Butwa 1 | | | | | 12,37,053.05 (Wittout VAT) | | | 100% |
| 7 | TRM/ROLPA/GOODS/SQ/08/080/081 | Procurement of Steel Parts and Fixture (Morbang Trail Bridge) | M/S Junkiri Industries Pvt/Ltd.Butwa 1 | | | | | 12,36,799.80 (Wittout VAT) | | | 100% |
| 8 | TRM/ROLPA/WORKS/BULD/SQ/03/080/081 | Construction of Teakwondo Truss | M/S Kamana Nirman Sewa Pvt.Ltd.Rolpa Municipality 07 Rolpa | 2080/06/05 | 2080/08/30 | | | 12,08,440.27 (WithVAT) | | | 100% |

आ ब २०८०।०८१ मा भएका पुवाधार निमाण विवरण (ठेक्का)

| क्र.सं. | ठेक्का नं. | निमाण कार्य | निमाण व्यवसायी | संझीता मति | शुरु अनुसार सम्पन्न गर्नुपर्ने मति | सम्झीता मति | म्याद थप पछि सम्पन्न गर्नुपर्ने मति | सम्झीता रकम | यो वर्षको श्रुक्तानी | यो वर्ष सम्मको श्रुक्तानी | भौतिक प्रगति |
|---------|---------------------------------|---|---|------------|------------------------------------|-------------|-------------------------------------|--|----------------------|---------------------------|--------------|
| 9 | TRM/ROLPA/WORKS/NCB/11/080/081 | Construction of Multi-Purpose Assembly Hall | M/S Bhumika Nirman Sewa,Madi 01 Rolpa | | | | | 36,06,854.40 (Without VAT and PS Item) | | | 100% |
| 10 | TRM/ROLPA/GOODS/NCB/09/080/081 | Procurement of Electric Poles and Its Accessories | M/S True Diomand Nirman Sewa Pvt.Ltd, Kalimati Gaupalika Salyan | 2080/12/02 | 2080/03/20 | | | 50,21,263.00 (With VAT and PS Item) | | | 95% |
| 11 | TRM/ROLPA/GOODS/NCB/10/2080/081 | Procurement of Mini-Tiller and Multi Crop Type Thresher | M/S Smart Power Pvt.Ltd. | 2081/01/03 | 2081/02/29 | | | 17,57,000.00 (VAT Free) | | | 100% |
| 12 | TRM/ROLPA BLDG/W/NCB/05/079/80 | Construction of Gairigaun Health Post Building | M/S Utsab Nirman Sewa,kareti 03 Rolpa | 2079/11/28 | | 2080/03/15 | | 1,99,93,464.81 (With VAT and PS Item) | | | 95% |

आ ब २०८०।०८१ मा वडागत रुपमा भएका पुवाधार निमाण विवरण

| क्र.सं. | वडा नं. | मोटरबाटो | | | खानेपानी | | | | बिद्यालय | | सामुदायिक भवन | |
|---------|-----------|------------------|-----------------|---------------|----------------|-------------------|-----------------|-----------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| | | नयाँ कटिड (मिटर) | ग्राभेल (मिटर) | मर्मत (मटर) | ईन्टेक निर्माण | आर.भि.टि. निर्माण | धारा व्यवस्थापन | पाईप लाईन | निर्माण(वटा) | मर्मत (वटा) | निर्माण(वटा) | मर्मत (वटा) |
| १ | वडा नं. १ | १११६.० | ३७५.० | ०.० | ३ | १ | ७६ | २२५.० | ० | | ४ | ० |
| २ | वडा नं. २ | ३३७३.० | ७७५.० | | ३ | ३ | ९५ | १४६६.० | १ | | ० | ० |
| ३ | वडा नं. ३ | १३०४.० | २१४९.० | ५६४१.० | ४ | ० | ० | ४२८.० | २ | | १ | १ |
| ४ | वडा नं. ४ | ४०५९.० | | २५१९.० | २ | ३ | ० | ५००.० | २ | | १ | २ |
| ५ | वडा नं. ५ | ५००.० | ५००.० | ६८९०.० | ७ | ४ | ० | ६५.० | ० | | ० | ० |
| ६ | वडा नं. ६ | ३३७३.० | ९५८.० | | ६ | ३ | १ | ६०९.० | ० | १ | १ | ० |
| ७ | वडा नं. ७ | २९३१.० | - | | ५ | ४ | ३८ | ११६५.५ | १ | | १ | ० |
| जम्मा : | | १६६५६.० | ४७५७.० | १५०५.० | ३०.० | १८.० | २१०.० | ४४५८५.५ | ६.० | १.० | ८.० | ३.० |

आ ब २०८०।०८१ मा वडागत रुपमा भएका पुवाधार िनमाण िववरण

| क्र.स. | वडा नं | सिँचाई | | कल्भर्ट | | ट्यूम पाईप | शवदागृह | अन्य | | |
|---------|-----------|--------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|------------|---------|-------------------|-----------------------------|-------------|
| | | पोखरी (वटा) | पक्की कुलो निर्माण (मिटर) | चक्रकृ कल्भर्ट (वटा) | फलामे कल्भर्ट (वटा) | | | व्यवस्थापन (मिटर) | मन्दिर | गोरेटो बाटो |
| १ | वडा नं. १ | १ | ११.० | | ०.० | ०.० | ० | १.० | २३२०.० | १.० |
| २ | वडा नं. २ | ६ | ०.० | १.० | ०.० | ७.५ | ० | | | |
| ३ | वडा नं. ३ | ० | ३४१.० | | ४.० | ६२.५ | ० | १.० | ३९६.० m (Stone Soling work) | ०.० |
| ४ | वडा नं. ४ | ० | १२०.० | | ०.० | ०.० | ० | १.० | ०.० | ०.० |
| ५ | वडा नं. ५ | ० | ४४८.० | | ०.० | ०.० | ३ | | | |
| ६ | वडा नं. ६ | १ | ४७५.४ | | ३.० | १७.५ | ० | | | |
| ७ | वडा नं. ७ | ७ | - | | - | - | ० | | | |
| जम्मा : | | १५.० | १३९५.४ | | ७.० | ८७.५ | ३ | ३ | २३२० | १ |

अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण

• अनुगमन समितिका पदाधिकारीहरूको विवरण:

| १. | गाउँपालिका उपाध्यक्ष | अनुगमन समिति संयोजक |
|----|-------------------------|-------------------------|
| २. | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | अनुगमन समिति सदस्य |
| ३. | पुर्वाधार समिति संयोजक | अनुगमन समिति सदस्य |
| ४. | लेखा प्रमुख | अनुगमन समिति सदस्य |
| ५. | इन्जिनियर | अनुगमन समिति सदस्य |
| ६. | योजना शाखा प्रमुख | अनुगमन समिति सदस्य सचिव |

• पालिकास्तरीय अनुगमन समितिबाट अनुगमन भएका कुल योजना/ कार्यक्रमहरू: ३६ वटा

उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम

- अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन हुने मिति: २०८०/०८/०७ -२०८०/०८/१५ गते सम्म ७ वटै वडामा भएको थियो ।
- **अभिमुखिकरण कार्यक्रमको उद्देश्य:**
 - उपभोक्ता समितिलाई काम, कर्तव्य र अधिकारका विषयमा प्रष्ट पार्ने
 - उपभोक्ता समितिलाई योजना सम्झौता देखी भुक्तानी सम्मको प्रक्रिया प्रष्ट पार्ने
 - अनुगमन समितिको काम कर्तव्य अधिकारको विषयमा प्रष्ट पार्ने
- **कार्यक्रमका अपेक्षित उपलब्धिहरू:**
 - योजनाहरूको सम्झौता प्रक्रीया, निर्माण कार्यमा गुणस्तरियता, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन तथा भुक्तानी प्रक्रीयाका विषयहरूमा दक्षता
- उक्त कार्यक्रममा प्रत्येक वडामा ६५ देखी ७० जना उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूको उपस्थिति रहेको थियो र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, योजना शाखा, लेखा शाखा र प्राविधिक शाखा बाट प्रस्तुतिकरण भएको थियो ।

10

अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण

• अनुगमन समितिको उपलब्धी

- प्रत्यक्ष रुपमा योजना तथा कार्यक्रमहरूको लागत इस्टीमेट बमोजिम कार्य भए नभएको विषयमा जानकारी लिएको,
- काम भइरहेको समयमा कामको मात्रा तथा गुणस्तर चेकजाँच गरेको ।
- गर्नु पर्ने कामको सुनिश्चितता गरेको ।
- आयोजनाको उद्देश्य बमोजिम काम भए/नभएको हेर्ने काम गरेको ।
- अन्य आवश्यक स्थलगत अध्ययन गरेको ।
- आवश्यकता अनुसार उ.स. वा टोल विकास समितिलाई राय सुझाव दिएको ।

11

12

कार्य सम्पादनका क्रममा देखापरेका समस्याहरु

- आवधिक योजना नबनेको मध्यमकालिन खर्च संरचना लागु नभएको ।
- योजनाहरु छनौट गर्दा प्राथमिकताकरणमा समस्या तथा दिगो विकासका लक्ष्यलाई अझै पूर्ण रूपमा नसमेटीएको देखिन्छ ।
- योजनाहरु छनौट गर्दा साना रकमका योजनाहरुको संख्या धेरै भएको ।
- योजनाहरुको सम्झौता/भुक्तानीका लागि उपभोक्ता समितिहरु समयमै वा छिटो नआएको ।
- उपभोक्ता समितिले सम्झौताको समय सिमा लाई वेवास्ता गरेको ।
- योजनाको कार्यहरु गर्दा दक्ष कामदारको अभाव भएको ।
- योजनाको रि- इस्टीमेट गर्नुपर्ने समस्या आएको ।
- उपभोक्ता समितिलाई योजना सम्बन्धी अभिमुखीकरण गर्दा पनि अझै ज्ञानको कमी भएको ।
- उपभोक्ता समिती गठन गर्दा समितिका पदाधिकारी धेरै उमेर ढल्केका सामान्य लेखपढ पनि नभएका व्यक्तिलाई चयन गर्दा माइन्ड्युट लेखन देखी सम्पूर्ण कामहरु गर्दा समस्या आएको देखिन्छ ।

13

कार्यालय संगको अपेक्षा

- योजनाको सफ्टवेयर प्रयोगमालाई निरन्तरता दिने
- ७ वटै वडामा टोल विकास संस्था/उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रम गर्नुपर्ने
- योजना शाखाको बसाइ व्यवस्थापन (३ वटा शाखा एकै ठाउँमा) भएकोले साधुरो भएको निकै भिड हुने समस्या भएकोले शाखा व्यवस्थापन

15

कार्य सम्पादनका क्रममा देखापरेका समस्याहरु

- उपभोक्ता समितीका कागजातहरु जस्तै माइन्ड्युट लेखन नमिलेको, कुनै ठाँउमा हस्ताक्षर नमिलेको र योजना रजिष्टरमा भएको अनुसुचि अनुसार सबै कुराहरु उल्लेख नगरेको ।
- वडा कार्यालयका कतिपय कागजपत्र जस्तै सिफारिस, अनुगमन प्रतिवेदन पनि कहिलेकाही नमिलेले आउने गरेको ।
- ब्याकहोलोडर जेसिवि मेसिनहरु प्रयोग गरी उपभोक्ता समितिबाट काम गराउनाले समस्या देखिएको ।
- कमर्चारी विचमा काम गर्दा सहकार्यको कमी देखिएको ।

14

उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ९ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



15

उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं २ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ३ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ४ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ५ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ६ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ७ मा उपभोक्ता समितिलाई तालिम दिदाँ लिएको तस्वीर



माथिल्लो सिरवाजा सिचाई कुलो निर्माण अनुगमनका क्रममा लिइएका फोटोहरु



यारीखोला लिफ्टीडः खानेपानि योजनाअनुगमनका क्रममा लिइएका फोटोहरु



अनुगमनका क्रममा लिइएका फोटोहरु

कृषी हाटबजार व्यवस्थापन तथा तरकारी संकलन केन्द्र निर्माण वडा नं ७



निम्टीखोला फारुली मोटरबाटो निर्माण योजना वडा नं ६



अनुगमनका क्रममा लिइएका फोटोहरु

वडा नं ४ मोटरबाटो सरसफाइ



निगालपानी खानेपानी ट्याङ्की निर्माण



अनुगमनका क्रममा लिइएका फोटोहरु

सिरुवाली पिपलवोट सडक निर्माण वडा नं १



बयलदेखी मैतिकतिना जोड्ने सडक निर्माण



खुला छलफल



धन्यवाद



त्रिवेणी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
जुगार, रोल्पा, लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल



शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता: कविराज बुढा

शाखाको नाम: शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

पद: सामाजिक विकास समिति संयोजक

29

1

पृष्ठभूमी

विषयगत शाखा संक्षिप्त परिचय:

नेपालमा संघीयताको स्थापना भएसंगै स्थानीय तहमा शिक्षा क्षेत्रमा योजना तर्जुमा गर्न, कार्यक्रम कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्नका लागि प्रत्येक स्थानीय तहमा शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाको स्थापना भएको हो। संविधानमा शिक्षालाई मौलिक हकको रूपमा स्थापित गरिसकेपछि यसलाई कार्यान्वयनमा ल्याउनका लागि शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाको भूमिका महत्वपूर्ण हुन्छ।

प्रतिवेदनको उद्देश्य:

- गत आ.व. २०८०/०८१ मा प्राप्त बजेट तथा खर्चको विवरण प्रस्तुत गर्नु,
- प्राप्त उपलब्धी तथा उपलब्धी प्राप्त गर्दा भएका समस्या र चुनौति
- चालु आ.व. २०८१/०८२ को वजेटको कार्ययोजनाको प्रस्तुत गर्नु,

सामुदायिक विद्यालय तर्फ

क्याम्पस १ वटा

- विद्यालय संख्या – ३८ वटा
- कक्षा १ देखि १२ – २ वटा
- कक्षा १ देखि १० – १० वटा
- कक्षा १ देखि ८ – ८ वटा
- कक्षा १ देखि ५ – १३ वटा
- कक्षा १ देखि ३ – ५ वटा

2

3

संस्थागत विद्यालय तर्फ

जम्मा विद्यालय – ०

4

क्रमश...

निम्न माध्यमिक तहमा

- निम्न माध्यमिक तहमा स्थायी दरवन्दी: १२
- निम्न माध्यमिक तहमा राहत दरवन्दी: १८

जम्मा ३० जना

प्राथमिक तहमा

- प्राथमिक तहमा स्थायी दरवन्दी: ९३ (१ दरवन्दी रिक्त) +० जना करारमा कार्यरत जम्मा: ९४
- प्राथमिक तहमा राहत दरवन्दी: ३०

जम्मा १२४ जना

6

शिक्षक दरवन्दी संख्या

+२ तर्फ

- २ वटा दरवन्दी
- ३ वटा अनुदान

जम्मा ५ जना

माध्यमिक तहमा

- मा.वि. स्थायी दरवन्दी: १०
- मा.वि. करार दरवन्दी: ०
- मा.वि. राहत दरवन्दी: २

जम्मा १२ जना

कुल जम्मा दरवन्दी १७१ जना

5

क्रमश...

बाल कक्षा सहजकर्ता तर्फ

- जम्मा (३१ विद्यालयमा आधारित +६ समुदायमा आधारित) ३७ जना

विद्यालय कर्मचारी तर्फ

- विद्यालय सहायक: १२ जना
- विद्यालय सहयोगी: ४० जना

जम्मा ५२ जना

सामुदायिक सिकाइ केन्द्र तर्फ

- जम्मा ४ जना

7

विद्यार्थी संख्या

जम्मा विद्यार्थी संख्या: ५९७८ जना

- २९८४ जना छात्रा
- २९९४ जना छात्र

8

क्रमश...

| क्र.स. | व्यवस्थापन र प्रमाणिकरण | खर्च रकम | खर्च प्रतिशत | मौज्दात | |
|--------|--|----------|--------------|---------|---------------------|
| ९ | आधारभूत तह कक्षा ५ र ८ को परीक्षा सञ्चालन | ६५०००० | ६००००० | ९२.३ | ५०००० |
| १० | १ वडा १ नमुना विद्यालय कार्यक्रम | २१००००० | २०९८३९९ | ९९.९ | १६०१ |
| ११ | बाहिरी खेलकुद प्रतियोगितामा सहभागी खर्च | २००००० | १९९६३४ | ९९.८ | ३६६ |
| १२ | खेलाडी सम्मान तथा प्रोत्साहन | १००००० | ५०००० | ५०.० | ५०००० |
| १३ | सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूको पढ्दै कमाउँदै कार्यक्रम | १०००००० | १०००००० | १००.० | ० |
| १४ | कार्यसम्पादन मुल्याङ्कनका आधारमा प्रा.वि., नि.मा.वि. र मा.वि. तहका उत्कृष्ट शिक्षकहरूलाई प्रोत्साहन कार्यक्रम | १५०००० | १५०००० | १००.० | ० |
| १५ | विद्यार्थीहरूको पालिकास्तरीय विज्ञान प्रतिभा पहिचान कार्यक्रम | ३००००० | २७८४१५ | ९२.८ | २१५८५ |
| १६ | राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन तथा व्यवस्थापन | ६००००० | ५९७२६९ | ९९.५ | २७३१ |
| १७ | सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूको माध्यमिक तह स्तरीय बक्तित्वकला तथा आधारभूत तह स्तरीय हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता | २००००० | १६५०७५ | ८२.५ | ३४९२५ |
| १८ | कक्षा ६-८ को स्थानिय पाठ्यक्रम निर्माण र छपाइ | ६००००० | ० | ०.० | ६०००० ¹⁰ |

स्थानीय सरकारबाट विनियोजित बजेट कार्यावन्वयनको प्रगति विवरण

| क्र.स. | बजेट शिर्षक | विनियोजित बजेट | खर्च रकम | खर्च प्रतिशत | मौज्दात |
|--------|---|----------------|----------|--------------|---------|
| १ | प्र.अ. बैठक सञ्चालन | ३५०००० | १८०७०० | ५१.६ | १६९३०० |
| २ | शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण | १००००० | १००००० | १००.० | ० |
| ३ | प्र.अ. तथा वि.व्य.स.को क्षमता विकास तालिम | २००००० | १६६६५० | ८३.३ | ३३३५० |
| ४ | गणित विज्ञान र अङ्ग्रेजी विषयका शिक्षकहरूको पेशागत क्षमता विकास तालिम | ४००००० | २९२७०५ | ७३.२ | १०७२९५ |
| ५ | प्रा.वि. तहका शिक्षकहरूलाई क्षमता विकास तालिम | ३००००० | २११४६५ | ७०.५ | ८८५३५ |
| ६ | युवाहरूका लागि सिकर्मी डकर्मी तालिम | २००००० | २००००० | १००.० | ० |
| ७ | प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको लागि पेशागत क्षमता विकास तालिम | ६००००० | ३४४६९३ | ५७.४ | २५५३०७ |
| ८ | खेल शिक्षकहरूलाई क्षमता अभिवृद्धि तालिम, जिल्लास्तरीय रनिङ शिल्ड प्रतियोगिताको क्लोज क्याम्प संचालन तथा जिल्ला सहभागिता | ५००००० | ५००००० | १००.० | ० |

9

क्रमश...

| क्र.स. | व्यवस्थापन र प्रमाणिकरण | खर्च रकम | खर्च प्रतिशत | मौज्दात | |
|--------|---|----------|--------------|---------|--------|
| १९ | कक्षा १० र ११/१२ को परीक्षा अनुगमन | ५०००० | ० | ०.० | ५०००० |
| २० | शैक्षिक गुणस्तर सुधारका लागि साझेदारी कोष स्थापना | ५००००० | २६९१२० | ५३.८ | २३०८८० |
| २१ | प्राविधिक शिक्षा अध्ययन छात्रवृत्ति | २८००००० | २४४१३६१ | ८७.२ | ३५८६३९ |
| २२ | प्रारम्भिक बाल विकास तथा कक्षा १ देखि ३ सम्मको बसाई व्यवस्थापन तथा MGML कक्षा व्यवस्थापन | ११००००० | १०९७६०५ | ९९.८ | २३९५ |
| २३ | नव नेपाल क्याम्पसको लागि शैक्षिक व्यवस्थापन अनुदान | ५००००० | ५००००० | १००.० | ० |
| २४ | बालकक्षा सहजकर्ता, विद्यालय सहयोगी र विद्यालय सहायकहरूको तलब भत्ता | ७०७२००० | ६५८६६९७ | ९३.१ | ४८५३०३ |
| २५ | स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन | ६५५२००० | ५९३२४४६ | ९०.५ | ६१९५५४ |
| २६ | आधारभूत तह कक्षा ८ र माध्यमिक तह कक्षा १० का विद्यार्थीको लागि अवासीय व्यवस्थासहित उपचारात्मक कक्षा सञ्चालन | ८००००० | ८००००० | १००.० | ० |

क्रमश...

| | | | | | |
|----|---|----------|---------|-------|---------|
| २७ | कार्यसम्पादन मुल्याङ्कनका आधारमा प्रा.वि., नि.मा.वि. र मा.वि. तहका उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने विद्यालयहरूलाई प्रोत्साहन कार्यक्रम | १५०००० | ० | ०.० | १५०००० |
| २८ | पालिका भित्रबाट SEE मा उत्कृष्ट हुने १/१ जना छात्र र छात्रालाई शैक्षिक छात्रवृत्ति | २००००० | २००००० | १००.० | ० |
| २९ | त्रिवेणी २ नुवागाउँमा बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माण | २०००००० | ११००५२६ | ५५.० | ८९९४७४ |
| ३० | Indore Game को लागि म्याट खरिद जनकल्याण मा.वि. त्रिवेणी ४ रोल्पामा बाल उद्यान कार्यक्रम | ७५०००० | ७४७५५ | ९९.६ | २८४५ |
| ३१ | जम्मा | ३१२२४००० | २७००९९५ | ८६.५ | ४२१४०८५ |

12

संघ र प्रदेश सरकारबाट विनियोजित बजेट कार्यावन्वयनको प्रगति विवरण

| सि.नं | क्रियाकलाप कोड | क्रियाकलापको नाम | विनियोजित कुल रकम | खर्च भएको रकम | भौतिक लक्ष्य | भौतिक प्रगति | कैफियत |
|-------|----------------|--|-------------------|---------------|------------------------|--------------|-------------------------------|
| १ | १.१.३.३ | माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारीहरू समेत) | ११६००००० | ११६००००० | दरवन्दी संख्या १७ जना | १०० | |
| २ | १.१.३.४ | आधारभूत तथा माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत) | ८५७००००० | ८५७००००० | दरवन्दी संख्या १४५ जना | १०० | कक्षा ११ र १२ को सहित दरवन्दी |
| ३ | १.१.४.१ | प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान | ११७१८००० | १०१८४१३० | ८९ जना | ८६.९१ | |
| ४ | २.७.१३.३ | प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान | १७४६००० | १७३०६९८ | | ९९ | |
| ५ | २.४.६.१ | सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान | ४३८८००० | ३९५३१८१ | ६७२८ जना विद्यार्थी | ४३४८१९ | |
| ६ | ७.२.१.१ | सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय) | १५२३००० | १३४१३०० | ३४०३ | ८८.०६ | |

13

क्रमश...

| | | | | | | | |
|----|-------------|---|----------|---------|--|-------|--|
| ७ | २.७.१३.१ | विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान | २२६६००० | १९३०००० | ३८ वटा विद्यालय | ८५.१७ | |
| ८ | ७.२.७.१३.११ | शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परंपरागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत) | १०००००० | ९४४९४६ | ४ वटा सामुदायिक सिकाइ केन्द्र | ९४.४९ | |
| ९ | २.७.१.१.१ | तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान | १०५००००० | ८६७१०५५ | ३७५५ जना | ८२.५८ | |
| १० | २.७.१.३.१ | विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान | ११२९२००० | ९८७३३३१ | २ वटा विज्ञान प्रयोगशाला, पुस्तकालय ३ वटा, कार्यसम्पादनमा आधारित अनुदान ३ वटा, एकमुष्ट अनुदान, | ८७.४३ | |
| ११ | | राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता | १००००० | १००००० | १२ मा.वि. सहभागी भएका | १०० | |
| १२ | | अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | ८५२०००० | ८५०७१८६ | मा.वि. १९ जना अनुदान शिक्षक | ९९.८५ | |

14

क्रमश...

| | | | | | | | |
|----|-----------|---|-----------|-----------|--|-------|--|
| १३ | २.७.१३.२३ | सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क सेनेटरी प्याड व्यवस्थापन | १६८३००० | १६८२९८३ | आवि तथा मावि २० वटा विद्यालयका छात्राहरू | ९९.९९ | |
| १४ | | COVID-19 बाट भएको शैक्षिक क्षति न्युनीकरण तथा विद्यार्थीको सिकाइ प्रवर्द्धन कार्यक्रम | ४०००००० | ० | | | |
| १५ | | सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क सेनेटरी प्याड व्यवस्थापन | १६८३००० | १६८२९८३ | आवि तथा मावि २० वटा विद्यालयका छात्राहरू | ९९.९९ | |
| | | जम्मा | १५५६४८००० | १४९८३०८१० | | | |

15

हाँसिल भएका मुख्य-मुख्य उपलब्धीहरू

- शैक्षिक गुणस्तर सुधारका लागि प्रतिवद्धता तथा पढ्दै कमाउँदै सम्बन्धी वृहत अन्तरक्रिया कार्यक्रम, आधारभूत तह कक्षा ८ को अन्तिम परीक्षाको नतिजा विश्लेषण; बहुकक्षा बहुस्तर शिक्षण सिकाई सञ्चालन; शिक्षक दरवन्दी मिलान लगायतका विषयमा सरोकारवालाहरूसँग छलफल तथा शैक्षिक गुणस्तर सुधारका लागि प्रतिवद्धता कार्यक्रम, पालिकास्तरीय विज्ञान प्रतिभा पहिचान कार्यक्रम, एकीकृत शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन प्रणाली सम्बन्धी आवि तथा मावि तहका प्रअ लेखा सहायक तथा शिक्षकहरूलाई २ दिने कार्यशाला, विद्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी गाउ शिक्षा समितिका पदाधिकारी विद्यालय व्यवस्थापन समितिको पदाधिकारी तथा प्रअहरूलाई दुइ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम, गाउँपालिकास्तरीय अन्तरमाध्यमिक वक्तृत्वकला प्रतियोगिता तथा आविस्तरीय हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता सञ्चालन, जनप्रतिनीधिहरूसँग विद्यार्थी अन्तरक्रिया कार्यक्रम MGML सम्बन्धी शिक्षक ५ दिने शिक्षक तालिम सञ्चालन गरी शिक्षाका सबै सरोकारवालाहरूलाई सचेत जागृत तथा दक्ष पारिएको।
- मा.वि. स्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको
- दरवन्दी नभएका र कम भएका मा वि र आ वि स्कुलमा स्वयंसेवक शिक्षक को व्यवस्थापन गरी शैक्षिक सुधारका लागि प्रयास भएको।
- पालिका स्तरिय कक्षा ८ बार्षिक परीक्षा सञ्चालन भएको

16

प्रमुख सवाल तथा चुनौतिहरू

- पटक-पटक दोहोरिने समस्याहरू:
 - विद्यालयले बुझाउनु पर्ने कागजात समयमा नबुझाउने, कागजात पुरा नगरी कार्य काम गर्न आउने प्रवृत्ति भएकोले समयमै काम गर्न समस्या हुने
 - विद्यार्थी इड्डाभट्टा जाने र बाल विवाह तथा अन्य कारणले विद्यालय छाड्ने समस्या पूर्णरूपमा बन्द नहुने
- विगतदेखि नै विद्यमान तर समाधान नभएका समस्याहरू:
 - शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखामा संघीय बजेट, गाउँपालिकाको बजेट, राष्ट्रिय युवा तथा खेलकुद परिषदको बजेट, राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार धरै बजेट विनियोजन हुने तर जनशक्तिको कम व्यवस्था हुँदा कार्यबोझ धेरै भएको कारण समयमै काम सम्पन्न गर्न चुनौति भएको
 - न्युन संख्या न्युन भएका विद्यालय समायोजन गर्न तथा दरवन्दी मिलान गर्न नसकिएको
 - विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर खस्कदो अवस्थामा रहेको जसका कारण सरकारको लगानी खेर गइरहेको

18

क्रमश...

- शैक्षिक क्यालेन्डर निर्माण भएको।
- नियमित प्र अ बैठक सञ्चालन गरी पालिका र प्र अ हरु बिच समन्वय स्थापना कायम राखेको।
- १४ जना छात्रा र १४ जना छात्र गरी २८ जनालाई विज्ञान र कृषि विज्ञान पढ्न छात्रवृत्तिको व्यवस्था गरी गरिव तथा जेहन्दार विद्यार्थीहरूलाई राहत प्रदान गरेको।
- १/१ जना एस ईई उत्तीर्ण विद्यार्थीहरूलाई एस ईई उत्कृष्ट छात्रवृत्ति वितरण गरेको।

17

समस्या समाधानका उपायहरू

पटक-पटक दोहोरिने समस्याको समाधानका उपायहरू:

- विद्यालयको उचित मूल्याङ्कन गरी पुरस्कार र दण्डको व्यवस्था गर्नुपर्ने
 - अभिभावक शिक्षा तथा जनचेतनामूलक कार्यक्रमबाट अभिभावक तथा सम्पूर्ण नीति योजना तर्जा गर्ने, कार्यान्वयन तथा अनुगमन मूल्याङ्कन गर्ने सरोकारवालाहरूलाई सचेतीकरण गर्ने
- विगतदेखि नै विद्यमान तर समाधान नभएका समस्याहरू:
- आवश्यक जनशक्तिको उचित व्यवस्थापन गर्नुपर्ने
 - सबै सरोकारवाला एकजुट भएर आवश्यक अध्ययन गरी कार्यविधि निर्माण गरेर विद्यालयको समायोजन तथा दरवन्दी मिलान गर्नु पर्ने
 - पालिकास्तरबाट वडास्तरबाट जनप्रतिनीधि कर्मचारी तथा विव्यसबाट अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्नु पर्ने

19

राष्ट्रपति रनिङ् शिल्डका झलकहरु



20

21



गोविन्द मा.वि. दुम्ला



22

23

विरेन्द्र मा.वि. गाङ्



अरनिको मा.वि. नुवागाउँ



नमूना युवा गाउँ सभाको झलक



28



29

कक्षा ८ को परीक्षा अनुगमन



30

विभिन्न कार्यक्रमका झलकहरु



31



32

33



पाँच वर्षे शिक्षा योजना निर्माणको क्रममा छलफल



34

35



36

यहाको कुनै जिज्ञासा



37

धन्यवाद

Namaskar



38

स्वास्थ्य क्षेत्र

पालिका स्तरीय बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम

आ.ब. २०८०/८१



त्रिवेणी गाउँ पालिका
मिति: २०८१/०५/२६



सामाजिक नक्सा (खोप केन्द्र, गाउँघर क्लिनिक र स्वास्थ्य संस्था देखिने गरी)



जनशक्ति बिबरण



| स्वास्थ्य संस्थाको प्रकार | संख्या |
|--------------------------------|-------------|
| आधारभूत अस्पताल | ० (१५ बेड) |
| प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र | ० |
| स्वास्थ्य चौकी | ५ |
| आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र | २ |
| सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई | ३ |
| शहरी स्वास्थ्य केन्द्र | ० |
| गाउँघर क्लिनिक | १८ |
| खोप क्लिनिक | २३ |
| म.सा.स्वा.स्व.से. | ४५ |
| नागरिक आरोग्य केन्द्र | १ |

| पद | स्वीकृत दरबन्दी संख्या | हाल कार्यरत संख्या | | | | रिक्त दरबन्दी संख्या | |
|--------------------|------------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------|----------------------|-------------|
| | | स्थायी | करार (छात्रवृत्ती) | करार (कार्यक्रम) | करार (समिति) | | करार (अन्य) |
| मे.अ. | १ | - | - | - | - | १ | ० |
| ज.स्वा.नि./हे.अ. | ८ | ६ | - | - | - | २ | ० |
| सि.अ.हे.व./अ.हे.व. | १२ | ९ | - | - | - | ३ | ० |
| प.हे.न. | १ | १ | - | - | - | - | ० |
| सि.अ.न.मी./अ.न.मी. | १७ | ७ | - | ४ | - | ६ | ३ |
| रेडियोग्राफर | १ | - | - | - | - | १ | ० |
| फार्मसी सहायक | १ | - | - | - | - | १ | ० |
| ल्याव असिस्टेन्ट | ३ | - | - | - | - | ३ | ० |
| का.स. | ९ | - | - | - | - | ९ | ० |
| जम्मा | ५३ | २३ | - | ४ | - | २६ | ० |



रिक्त दरबन्दीमा गत आ.व.मा लोकसेवा माग गरेको जनशक्ति विवरण



आ.व. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति(सशर्त)



| पद | रिक्त दरबन्दी संख्या | माग गरेको संख्या | पदपूर्तिको अवस्था |
|---------|----------------------|------------------|-------------------|
| हे.अ. | १ | १ | भएको |
| प.हे.न. | १ | १ | भएको |
| अ.न.मी. | ३ | २ | नभएको |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/स्थानीय/अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|---------|---|------------------------------|---------------------------------|----------------|--------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | वित्तीय |
| १ | आकस्मिक अवस्थामा नौपति एवं न्याय सामग्री बुझानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छापार्ह, ईडिभि रविटिङकायवधिक, विद्युत क्षयरोग विद्युत सम्बन्धि कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको वर्ष वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विवेक्षण | सबै कृयाकलापहरू सम्पन्न भएको | संघ | १ | १,१५,०००/- | १०० | ९५.७९ |
| २ | कम्मुनिटि डटल कार्यक्रम संचालन र स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई क्षयरोग मोडुलर तालिम | सबै कृयाकलापहरू सम्पन्न भएको | संघ | १ | २८,०००/- | १०० | ७८.५७ |
| ३ | समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धि अभिसूचीकरण एवम् घरदैलो क्षयरोग खोजपढताल कार्यक्रम । क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपढताल कार्यक्रम । घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिकामा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धि टी वि पि टी कार्यक्रम । | सबै कृयाकलापहरू सम्पन्न भएको | संघ | १ | १,५७,०००/- | १०० | ८०.५१ |



आ.ब. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति(सशर्त)



आ.ब. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति(सशर्त)



| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/ स्थानीय/ अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|---------|---|---------------|---|-------------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | बित्तिय |
| ४ | स्वस्थ तहतर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा गर्भवती उत्थरण सेवा रक्तसंचार न्यानी झोला निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम | सम्पन्न भएको | संघ | १ | २३,९३,०००/ | १०० | ८३.४३ |
| ५ | परिवार योजना सेवा | सम्पन्न भएको | संघ | १ | १,०२,०००/ | १०० | ९९.७० |
| ६ | किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा | सम्पन्न भएको | संघ | १ | ८०,०००/ | १०० | ७८.९८ |
| ७ | स्वस्थ तह माफत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्भालन | सम्पन्न भएको | संघ | १ | १९,४७,०००/ | १०० | १०० |
| ८ | पोषण विशेष कार्यक्रम | सम्पन्न भएको | संघ | १ | ३,६७,०००/ | १०० | १०० |
| ९ | राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोषाक प्रोत्साहन,यातायात खर्च र दिवस मनाउने खर्च समेत) | सम्पन्न भएको | संघ | १ | ९,९६,०००/ | १०० | ९९.५० |
| १० | स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभियुक्तीकरण समिती, फलोत्प, अनुगमन तथा सुदधिकरण समेत) | सम्पन्न भएको | संघ | १ | १,२६,०००/ | १०० | ९६.६७ |

1/19/2025

6

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/ स्थानीय/ अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|---------|---|---------------|---|-------------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | बित्तिय |
| ११ | पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै वार्षिक एवं मासिक समिक्षा | सम्पन्न भएको | संघ | १ | २,००,०००/ | १०० | १०० |
| १२ | स्वस्थ तहका स्वास्थ्य शाखा,स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आधुनिक औषधालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरबन्दी अनुसारको तसब, महगी भत्ता र पोषाक भत्ता | सम्पन्न भएको | संघ | १ | २,१५,००,०००/ | १०० | ८२.७२ |
| १३ | विद्यालय स्वास्थ्य तथा नर्सिङ सेवा कार्यक्रम | सम्पन्न भएको | संघ | १ | ४२,०४,०००/ | १०० | १०० |
| १४ | प्रजनन रणनीति स्वास्थ्य सेवा | सम्पन्न भएको | संघ | १ | ८५,०००/ | १०० | १०० |
| १५ | स्वस्थ तहको साझेदारीमा कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संभालनको पालिका/बडा गाट खोप केन्द्र स्तरमा सुपरिवेक्षण तथा दादुर रजिष्टर खोप अभियान संभालन एवं व्यवस्थानको लागि पालिका तथा बडा खोप समितिको अभियुक्तीकरण र योजना गोठी | सम्पन्न भएको | संघ | १ | १९२०००/ | ५० | ५९.७९ |

1/19/2025

7



आ.ब. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति(सशर्त)



आ.ब. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति (गापा)



| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/ स्थानीय/ अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|---------|--|---------------|---|-------------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | बित्तिय |
| १६ | CB IMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्पष्टता अनुगमन, समता तथा पहुच कार्यक्रम) | सम्पन्न भएको | संघ | १ | ३,४०,०००/ | १०० | १०० |
| १७ | निर्धारित खोप सुदधिकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चितता र विगोपना, एफ.वाई.पी.पी. खोप अभियान, खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरूको निगरानी, नमुना संकलन तथा व्यवस्थापन सरसफाच प्रवर्धन कार्यक्रमको समिक्षा र सुक्रमयोजना अद्यावधिकको लागि १ दिने गोठी पूर्ण खोप बडा , पालिका सुनिश्चितता कार्यक्रम | सम्पन्न भएको | संघ | १ | १,९४,०००/ | १०० | १०० |
| १८ | विश्व रक्तचाप दिवस तथा आत्महत्या न्यूनीकरण दिवस मनाउने तथा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई नर्सन तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अभियुक्तीकरण | सम्पन्न भएको | संघ | १ | १,००,०००/ | १०० | ९६.२६ |
| १९ | आधारभूत तथा आकांक्षिक स्वास्थ्य सेवाको लागि आर्षि खरिद | सम्पन्न भएको | संघ | १ | २६,७४,०००/ | १०० | १०० |
| २० | पालिका अन्तर्गत निर्माणभिन ५/१०/१५ रैया आधारभूत अस्पतालको श्रुतित दायित्व भूक्तानी गर्न | सम्पन्न नभएको | संघ | १ | ६०,००,०००/ | ० | ० |
| | जम्मा | | | | ४,९८,००,०००/ | ९२.५ | ७५.२९ |

1/19/2025

8

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/ स्थानीय/ अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|---------|--|---------------|---|-------------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | बित्तिय |
| १ | संस्थागत सुत्केरीको लागि यातायात रकम तथा बर्थिङ केन्द्रमा अन्य व्यवस्थापनको लागि | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ४,००,०००/ | १०० | ६५.३९ |
| २ | स्वास्थ्य संस्थालाई प्रशासनिक तथा अन्य खर्च | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ४,८०,०००/ | १०० | ९९.८४ |
| ३ | स्वास्थ्य विमा कार्यक्रमको पहुँचमा विस्तार (गरिव, विपन्न, अपांगता भएका व्यक्ति, एकल महिलाका परिवार) | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ५०,०००/ | १०० | ९९ |
| ४ | महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई यातायात खर्च | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ५,४०,०००/ | १०० | ९९.०७ |
| ५ | स्वास्थ्य शाखा भण्डारण भाडा तथा व्यवस्थापन | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | १,४०,०००/ | १०० | ८८.१० |
| ६ | नाईट डिउटीमा खटने कर्मचारीहरूलाई खाजा साथै फिल्ड कर्मचारीहरूलाई यातायात रकम खोप दुबानी | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २,००,०००/ | १०० | ९९.९८ |
| | | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ७५,०००/ | १०० | १०० |

1/19/2025

9



आ.ब. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति(गापा)



आ.ब. २०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको प्रगति(गापा)



| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/ स्थानीय/ अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|---------|--|---------------|---|-------------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | वित्तीय |
| ८ | आयुर्वेद सेवा सञ्चालन, योगा तालिम, आयुर्वेद जडीबुडी प्रवर्द्धन तथा अन्य व्यवस्थापन | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ६,००,०००/ | १०० | ९७.४० |
| ९ | एम्बुलेन्स खरिद | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २०,४०,०००/ | ० | ९९.१० |
| १० | सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ केन्द्र विस्तार तथा व्यवस्थापन | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ४,००,०००/ | १०० | ८५.५१ |
| ११ | स्वास्थ्य संस्थामा आवश्यक फर्म फरमेट छुपाई | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २,००,०००/ | १०० | १०० |
| १२ | विद्यालय नर्सहरूको अपुग तलब भत्ता | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २,२४,०००/ | १०० | ७६.५२ |
| १३ | म सा स्वा स्व तथा फिल्ड कर्मचारीहरूलाई छाता, झोला र रेनकोट वितरण | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २,५०,०००/ | १०० | ९९.९७ |
| १४ | दिर्घ रोगीसँग जनप्रतिनिधि कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ३,५०,०००/ | १०० | ९८.७७ |

1/19/2025

10

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम | क्रियाकलापहरू | श्रोत (संघ/प्रदेश/ स्थानीय/ अन्य) | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | प्रगति प्रतिशत | |
|--------------|--|---------------|---|-------------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | भौतिक | वित्तीय |
| १५ | बहुश्रेणिय पोषण कार्यक्रम | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २,००,०००/ | १०० | ६९.५८ |
| १६ | ओषधि तथा उपकरण खरिद, रिप्याकिङ तथा ढुवानी | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | २०,००,०००/ | १०० | ९९.९९ |
| १७ | नेर्पा स्वास्थ्य चौकीमा फार्मसी सञ्चालन | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ३,००,०००/ | १०० | ९९.६४ |
| १८ | जटिल प्रकृतिको रोगका लागि आर्थिक सहायता | सम्पन्न भएको | स्थानीय | १ | ४,००,०००/ | १०० | ७९.२५ |
| जम्मा | | | | | ८८,४९,०००/ | ९४.४ | ९४.९ |

1/19/2025

11



स्थानीय तहको स्वास्थ्य सम्बन्धी कानून, नीति, रणनीति र कार्यविधि सम्बन्धित प्रगति विश्लेषण



स्थानीय तहको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित प्रगति विश्लेषण



| कानून, नीति, रणनीति र कार्यविधि | कार्यान्वयनको अवस्था |
|---|----------------------|
| १. स्वास्थ्य, सरसफाई र पोषण नीति | भएको |
| २. त्रिवेणी गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७ | भएको |
| ३. त्रिवेणी गाउँपालिकाको पोषण पार्थिवि २०८१ | भएको |
| ४. स्वास्थ्य संस्थामा फार्मसी सञ्चालन निर्देशिका, २०८१ | भएको |
| ५. एम.वि.वि.एस्. अध्ययन छात्रवृत्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० | भएको |
| ६. सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई स्थापना, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ | भएको |

1/19/2025

PPMD, MoHP

12

| वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम | कार्यान्वयनको अवस्था |
|--|----------------------|
| प्रत्येक आ.व. मा वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम सम्मानित गाउँसभामा पेश भएको । E:\आ व २०८१\०८२ का क्रियाकलापहरू\निर्देशिका तथा कार्यविधिहरू\वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम.docx | पारित भएको । |

1/19/2025

PPMD, MoHP

13



उपचारात्मक सेवा २०८०/८१

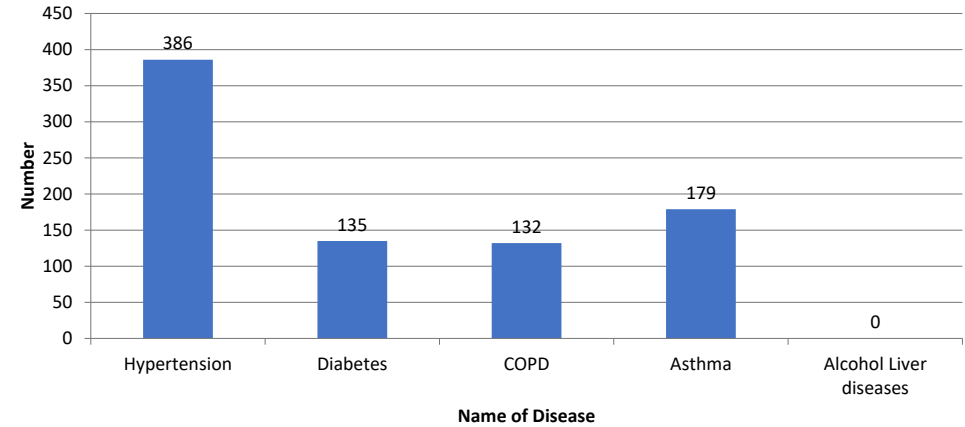


| सुचकहरू | | |
|--|---------------------------|----------------------------|
| कुल जनसंख्याको ओ. पि. डी. बाट सेवा लिएका बिरामी मध्ये नयाँ बिरामीको दर | | 547 प्रति हजार |
| ओ. पि. डी. बाट सेवा लिएका नयाँ बिरामी संख्या मध्ये महिलाहरूको अनुपात | | 0.58 |
| जातिगत विवरण | | |
| सि.नं. | मुख्य १० वटा रोगहरूको नाम | सेवा लिएकाको बिरामी संख्या |
| १ | Fever | 1560 |
| २ | Cut Injury | 1269 |
| ३ | Headache | 1241 |
| ४ | URTI | 1173 |
| ५ | APD | 874 |
| ६ | Dermatitis | 657 |
| ७ | Bachache | 647 |
| ८ | Typhoid | 639 |
| ९ | LRTI | 571 |
| १० | Cough | 562 |

14



नसर्ने रोगहरूको विवरण २०८०/८१



15



जीविकोपार्जन

वापत (रु. ५०००) प्राप्त गरेका सेवाग्राही संख्या
(संघीय सरकार) २०८०/८१



| सेवाग्राहीको रोगको प्रकार | संख्या |
|---------------------------|--------|
| इस्पाइनल पारालाइसिस | २ |
| मृगौला रोग | ९ |
| क्यान्सर रोग | ९ |

16



उपचार सहूलियतको लागि सिफारिश विवरण (संघीय सरकार) २०८०/८१



| सेवाग्राहीको रोगको प्रकार | संख्या |
|---------------------------|--------|
| मुटु | 9 |
| क्यान्सर | 10 |
| अलजाइमर | 0 |
| पार्किन्सन | 0 |
| हेड इन्जुरी | 0 |
| इस्पाइनल इन्जुरी | 1 |
| सिकल सेल ऐनीमिया | 0 |
| मृगौला रोग | 6 |

17



प्रदेश स्वास्थ्य उपचार विशेष आर्थिक सुविधाको लागि सिफारिस विवरण
(प्रदेश सरकारबाट रु २,००,०००) २०८०।८१

| सेवाग्राहीको रोगको प्रकार | संख्या |
|---------------------------|--------|
| मृगौला प्रत्यारोपण | 6 |
| क्यान्सर रोग | 10 |
| मुटुको भल्भ फेर्ने | 1 |

18



बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम सम्बन्धी समस्या, समाधानको उपाय र जिम्मेवार निकाय

| | पहिचान गरिएका प्रमुख सवालहरू (Issues) | समाधानको उपाय | जिम्मेवार निकाय |
|-------|---|------------------|-------------------------|
| खोप | सबै स्थानमा आफ्नै खोप केन्द्र भवन नहुनु | भवन निर्माण | गापा |
| पोषण | कुपोषणलाई शुन्यमा पुर्याउन नसक्नु | ब्यवहार परिवर्तन | स्थानिय स्वा सं गापा |
| IMNCI | | | |

19



FCHV, गाउँघर क्लिनिक, किशोरी लक्षित स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रम स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सम्बन्धी समस्या, समाधानको उपाय र जिम्मेवार निकाय

| कार्यक्रमको नाम | पहिचान गरेका प्रमुख सवालहरू (Issues) | समाधानको उपाय | जिम्मेवार निकाय |
|-----------------|---|---|-----------------|
| FCHV | मोबाइल स्वास्थ्य कार्यक्रमलाई प्रवाहकारी तवरले सञ्चालन गर्न समस्या भएको | कम्तिमा ८ कक्षा उत्तिर्णहरूलाई मा सा स्वा स्व से को जिम्मेवारी प्रदान | स्थानिय स्वा सं |
| गाउँघर क्लिनिक | सबै स्थानमा गाउँघर क्लिनिक भवन निर्माण नहुनु | निर्माण गर्नुपर्ने | गापा |

20



स्थानीय तहबाट चालु आ.ब. २०८१/८२ मा स्वास्थ्यका लागि बिनियोजन गरिएको कार्यक्रमहरू तथा वार्षिक कार्ययोजना

| क्र स | कार्यक्रमहरू | विनियोजित बजेट रु | कैफियत |
|-------|--|-------------------|--------|
| 1 | Annual Operation Calender 2081_82.xlsx | ४,३८,२९,०००/ | |

21



प्राथमिक उपचार कार्य गरिदै तथा नर्सिङ कार्यकक्ष



किशोरकिशोरी मैत्री स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धि पालिका स्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रम



२० औं म. सा. स्वा. स्व. दिवस



CB-IMNCI कार्यक्रमको पालिका स्तरीय समिक्षा





खोप अभियान कार्यक्रम



हात धुने तरिका र दात माज्ने तरिका सिकाउदै विद्यालय नर्स



26



पूर्ण खोप पालिका सुनिश्चितता र दिगोपना घोषणा समारोह कार्यक्रम



धन्यवाद



आ.व. २०८०/०८१ को प्रगति प्रतिवेदन

(सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास क्षेत्र)

प्रस्तुतकर्ता:

(सम्झना तिरुवा)

सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति संयोजक

त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पा



गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

भौगोलिक अवस्थिति

- त्रिवेणी गाउँपालिका लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत रोल्पा जिल्लाको साविकका करेटी, नुवागाउँ, बुढागाउँ, जुगार र गौरीगाउँ गरी ५ वटा गा.वि.स. मिलेर बनेको छ।
- यस गाउँपालिका ७ वटा वडाहरु सहित २०५.३९ वर्ग कि.मी. भू-भागमा फैलिएको छ। गाउँपालिकाको केन्द्र जुगारमा रहेको छ।
- यस गाउँपालिकाको पूर्वमा रोल्पा नगरपालिका, पश्चिममा सल्यान जिल्ला, उत्तरमा माडी र गंगादेव गाउँपालिका र दक्षिणमा रुन्टिगढी गाउँपालिका अवस्थित छन्।



जिल्लास्तरमा गाउँपालिकाको अवस्थिति

मानक विवरण

- स्थानीय तह संस्थागत क्षमता संस्थागत स्वमूल्याङ्कन (लिजा)
- ❖ प्रथम:- ७९.५
- वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन (एफआरए)
- ❖ पाँचौं:- ८१.० (गुणस्तर परीक्षण हुन बाँकी)
- लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण (JESI)
- ❖ प्रथम:- ८८.५ (गुणस्तर परीक्षण हुन बाँकी)
- स्वास्थ्य सूचकहरूको मूल्याङ्कन
- ❖ प्रथम:- ७९.६४
- स्थानीय तहको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन
- ❖ आठौं:- ३०.३१
- जिल्लास्तरीय रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता
- ❖ द्वितीय:- १७ गोल्ड, १७ रजत र १६ कास्य

कानून तर्जुमा

गाउँ सभा र कार्यपालिकाबाट पारित भएका कानूनहरू

- ❖ **ऐनहरू:** २ (आर्थिक ऐन २०८१, विनियोजन ऐन २०८१)
- ❖ **नियमावली:** १ (सार्वजनिक खरिद नियमावली २०८१)
- ❖ **कार्यविधि तथा निर्देशिका:** ९ (उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८०, उम्दा छोरी कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०८०, विद्यालय अनुगमन तथा झण्डा वितरण कार्यविधि २०८०, उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार तथा कृषि उपज बजारीकरण सम्बन्धी कार्यविधि २०८१, सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईको गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि २०८०, फार्मसी सञ्चालन निर्देशिका २०८१, एम.वि.वि.एस. अध्ययन छात्रवृत्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०८०, सरकारी सवारी साधन सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि २०८१, नमुना विद्यालय विकास सम्बन्धी कार्यविधि २०८०, विद्यालय समायोजन तथा शिक्षक दरबन्दी मिलान सम्बन्धी कार्यविधि २०८१)

कानून तर्जुमा क्रमशः

गाउँ सभा र कार्यपालिकाबाट पारित भएका कानूनहरू

- ❖ **नीति, गुरुयोजना तथा पार्श्वचित्र:** ५ (लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति २०८०, कृषि विकास गुरुयोजना २०८०, खाद्य तथा पोषण गुरुयोजना २०८०, पोषण पार्श्वचित्र २०८०, गाउँपालिकाको युवा नीति २०८१)
- ❖ **अन्य:** २ (गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र गाउँपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम)
- ❖ **शंशोधन:** ३ (गाउँ शिक्षा ऐन २०७४, विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४, सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ती सम्बन्धी कार्यविधि २०७५, प्राविधिक शिक्षा अध्ययन छात्रवृत्ति वितरण सम्बन्धी २०७६)

शासकीय प्रबन्ध

गाउँ सभा,
कार्यपालिका
तथा अन्य
बैठक

गाउँ सभा:

- ❖ गाउँ सभाको बैठक संख्या:- ६
- ❖ बैठकको निर्णय संख्या:- ३१

गाउँ कार्यपालिका:

- ❖ गाउँ कार्यपालिका बैठक संख्या:- २७
- ❖ बैठकको निर्णय संख्या:- १८८

स्रोत अनुमान / बजेट सीमा निर्धारण समिति:

- ❖ समितिको बैठक संख्या:- ४
- ❖ बैठकको निर्णय संख्या:- १५

बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति:

- ❖ समितिको बैठक संख्या:- ४
- ❖ बैठकको निर्णय संख्या:- १८

मानव संशासन

स्थायी कर्मचारी
(गाउँपालिका/वडा)

| पद | दरबन्दी संख्या | पदपूर्ति संख्या | | | रिक्त संख्या | कैफियत |
|--------------|----------------|-----------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | स्थायी | करार | जम्मा | | |
| अधिकृतस्तर | ७ | २ | १ | ३ | ४ | |
| सहायकस्तर | २७ | १३ | ६ | १९ | ७ | |
| जम्मा | ३४ | १५ | ७ | २२ | १२ | |

मानव संशासन क्रमशः

| पद | दरबन्दी संख्या | पदपूर्ति संख्या | | | रिक्त संख्या | कैफियत |
|--------------|----------------|-----------------|----------|----------|--------------|--------|
| | | स्थायी | करार | जम्मा | | |
| अधिकृतस्तर | २ | - | १ | १ | १ | |
| सहायकस्तर | १० | १ | ५ | ६ | ४ | |
| जम्मा | १२ | १ | ६ | ७ | ५ | |

स्थायी कर्मचारी
(कृषि/पशु)

मानव संशासन क्रमशः

| पद | दरबन्दी संख्या | पदपूर्ति संख्या | | | रिक्त संख्या | कैफियत |
|--------------|----------------|-----------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | स्थायी | करार | जम्मा | | |
| अधिकृतस्तर | ५ | ३ | - | ३ | - | |
| सहायकस्तर | २० | १९ | २ | २१ | १ | |
| जम्मा | २५ | २२ | २ | २४ | १ | |

स्थायी कर्मचारी
(स्वास्थ्य चौकी)

मानव संशासन क्रमशः

| | पद | गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय | वडा कार्यालय | स्वास्थ्य चौकी | अन्य | जम्मा |
|---------------------------------|--------------|-----------------------------|--------------|----------------|-----------|-----------|
| करार कर्मचारी (सबै कार्यालय) | अधिकृतस्तर | २ | - | १ | - | ३ |
| | सहायकस्तर | १३ | ११ | १७ | १४ | ५५ |
| | चालक | २ | - | - | - | ३ |
| | सहयोगी | ५ | ७ | ९ | १ | २२ |
| | ज्यालादारी | ४ | - | - | - | ४ |
| | जम्मा | २६ | १८ | २७ | १५ | ९१ |

भौतिक पूर्वाधार

| | विवरण | संख्या | भवन संरचना (पक्की/कच्ची) | स्वामित्वको अवस्था (आफ्नो/अन्य सरकारी भवन/भाडाको) | निर्माणधिन भए सोको अवस्था |
|-----------------------|----------------------------|--------|--------------------------|---|----------------------------------|
| भौतिक सुविधाको अवस्था | कार्यपालिकाको कार्यालय भवन | २ | पक्की तथा ट्रेस | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | नयाँ निर्माणको प्रक्रियामा रहेको |
| | वडा कार्यालय भवन | ७ | पक्की ट्रेस | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | |
| | विषयगत शाखा वा ईकाइ भवन | १ | पक्की | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | पशु सेवा केन्द्र |

यन्त्र उपकरण

| सवारी साधन | संख्या | अवस्था | | | | भाडामा लिएको भए |
|---------------------------------|--------|--------|------------------|------------------|------|-----------------|
| | | चालु | मर्मत गर्नुपर्ने | लिलाम गर्नुपर्ने | अन्य | |
| दुई पाङ्ग्रे (मोटरसाइकल/स्कुटर) | १७ | १७ | | | | |
| चार पाङ्ग्रे (जीप/कार/भ्यान) | २ | १ | | १ | | |
| दमकल | | | | | | |
| एम्बुलेन्स | १ | १ | | | | |
| शव वाहन | | | | | | |
| अन्य (ब्याक हो लोडर, थ्रेसर) | २ | १ | | १ | | |

पारदर्शिता एवं सुशासन

| विवरण | सम्पत्ति विवरण बुझाउनेको संख्या | सम्पत्ति विवरण नबुझाउनेको संख्या |
|---------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| निर्वाचित पदाधिकारी | ३८ | ० |
| कर्मचारी | १४१ | ० |

चौमासिक समिक्षा सम्पन्न गरे/नगरेको:- **गरेको**
 सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न गरे/नगरेको:- **गरेको**
 सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको:- **गरेको**
 आन्तरिक र अन्तिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरे/नगरेको :- **गरेको**

उजुरी तथा गुनासो व्यवस्थापन

न्यायिक समिति

- ❖ न्यायिक समितिको बैठक संख्या: ४
- ❖ दर्ता भएका उजुरी/गुनासोको संख्या: ४६
- ❖ चालु आ.व. मा उजुरी, कारबाही र किनारा संख्या: ४६
- ❖ मेलमिलापकर्ताहरुको पुनर्ताजकी तालिम: १
- ❖ न्यायिक समितिको घुम्ती बैठक: ४

योजना तथा विकास व्यवस्थापन

योजना कार्यान्वयन तथा अन्य विवरण

| क्र.स. | विवरण | योजना संख्या |
|--------------|-------------------------|--------------|
| १. | उपभोक्ता समिति मार्फत | १९७ |
| २. | निर्माण व्यवसायी मार्फत | १२ |
| ३. | गौरसरकारी संस्था मार्फत | - |
| ४. | अन्य केही भए खुलाउने | - |
| जम्मा | | २०९ |

❖ उपभोक्ता समिति क्षमता विकास तालिम:- भएको ।
❖ स्थानीय तहको प्रोफाइल बनेको/नबनेको:- बनेको ।
❖ आवधिक योजना बनेको/नबनेका:- निर्माणाधिन रहेको ।
❖ क्षेत्रगत योजनाहरु बनेको/नबनेको:- निर्माणाधिन रहेको ।

विकास कार्यक्रमको प्रगति

क्षेत्रगत भौतिक प्रगति

| क्र.स. | विषय क्षेत्र | उपक्षेत्र | ईकाइ | भौतिक प्रगति | प्रमुख उपलब्धी |
|--------|-------------------------|---|--------|--------------|----------------|
| १. | सडक | कालोपत्रे/ढलान | - | - | |
| | | ग्रावेल | कि.मि. | ४.१ | |
| | | नया ट्याक खोल्ने | कि.मि. | २४.४ | |
| २. | पुल निर्माण | मोटरवल पुल | गोटा | २ | |
| | | झोलुङ्गे पुल | गोटा | १ | |
| | | वृक्षारोपण | थान | १५०० | |
| ५. | नदी नियन्त्रण | मिटर | २०१ | | |
| ६. | सामाजिक सिंचाई | मिटर | १८०१ | | |
| ७. | खानेपानी तथा ढल निर्माण | खानेपानी सुविधा थप उपलब्ध गराएको परिवार | घरधुरी | ४५० | |
| | | खानेपानी सेवाबाट लाभान्वित घरपरिवार | घरधुरी | ४५० | |
| ८. | जलविद्युत | प्रशासन लाइन विस्तार | कि.मि. | ४२.५ | |
| ११. | | नयाँ विद्यालय भवन | गोटा | ४ | |
| १२. | | स्वास्थ्य चौकी निर्माण | गोटा | १ | |
| १४. | | सामुदायिक भवन | गोटा | १० | |

सामाजिक सुरक्षा

सामाजिक सुरक्षा

| क्र.स. | विवरण | लाभग्राही संख्या | निकास रकम रु. | कैफियत |
|--------------|------------------------------|------------------|--------------------|--------|
| १ | जेष्ठ नागरिक | १,४१९ | ५,८६,४३,०९८ | |
| २ | असहाय एकल महिला | ४५१ | १,३९,५५,९५६ | |
| ३ | अपाङ्गता भएका | १०० | २५,५३,६०० | |
| ४ | बालबालिका | २,३६७ | १,४२,७३,५३१ | |
| ५ | आफ्नो हेरचाह आफै गर्न नसक्ने | १६ | ७,६६,०८० | |
| जम्मा | | ४,३५३ | ९,०१,९२,२६५ | |

आन्तरिक आम्दानी

| क्र.स. | कार्यालय विवरण | राजस्व रकम रु. | कैफियत |
|---------------|-----------------------------|----------------|---------------|
| १ | गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय | ६२,३९,८८६.९८ | |
| २ | १ नं. वडा कार्यालय | २,२९,७७०.०३ | |
| ३ | २ नं. वडा कार्यालय | ५,५६,९९४.६६ | |
| ४ | ३ नं. वडा कार्यालय | २,०३,२७१.७१ | |
| ५ | ४ नं. वडा कार्यालय | ५,१९,४१७.७५ | |
| ६ | ५ नं. वडा कार्यालय | ५,६३,६४४.४१ | |
| ७ | ६ नं. वडा कार्यालय | ३,२८,६४४.०६ | |
| ८ | ७ नं. वडा कार्यालय | ५,९६,०१४.८२ | वडातर्फ प्रथम |
| ९ | गाउँपालिका अन्य | ३,१५,०००.०० | |
| जम्मा रकम रु. | | ९५,४८,६४४.४२ | |

विद्युतीय शासन

| विद्युतीय सेवा | कैफियत |
|--|--------|
| ❖ सेवा प्रवाहमा प्रयोगमा रहेका सफ्टवेयरहरुको प्रकार:- ९ (लेखा, जिन्सी, राजस्व, योजना, ई-हाजिरी, व्यक्तिगत घटना दर्ता, न्यायिक समिति सम्बन्धी, सशक्तिकरण सर्वेक्षण सम्बन्धी, ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता परिचय-पत्र सम्बन्धी) | |
| ❖ अनलाइन प्रणालीबाट उपलब्ध गराइएका सेवाहरु:- ४ (व्यक्तिगत घटना दर्ता, राजस्व भुक्तानी, जिन्सी दाखिला, आम्दानी र खर्च) | |
| ❖ डिजिटल डिस्प्ले:- ३ | |
| ❖ वेबसाइट, इमेल तथा फेसबुक पेज: ४०+ | |

बजेट कार्यक्रम कार्यान्वयन

| क्र.सं. | कार्यक्रम/आयोजनाको नाम | विनियोजन रु. | खर्च रु. | मौज्दात रकम रु. | खर्च प्रतिशत | कैफियत |
|---|--|--------------|----------|-----------------|--------------|--------|
| १ | टोल विकास संस्थाहरुलाई अभिमुखीकरण तथा व्यवस्थापन | २५०००० | २५०००० | ०० | १०० | |
| २ | न्यायिक समितिको सुदृढीकरण तथा क्षमता विकास | १६०००० | १६०००० | ०० | १०० | |
| ३ | वडा कार्यालयहरुमा मेलमिलाप केन्द्रको गठन तथा मेलमिलापकर्ताहरुको लागि पुनर्ताजकी तालिम | १५०००० | १५०००० | ०० | १०० | |
| ४ | गाउँपालिका तथा वडास्तरमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम | १२०००० | ६९००० | ५९००० | ५८.२८ | |
| ५ | नागरिक वडापत्रको अद्यावधिक, सूचनाको हक कार्यान्वयनका कार्यक्रम तथा सूचना अधिकारीहरुको नियमित बैठक खर्च | १००००० | ०० | १००००० | ०० | |
| ६ | एकिकृत घुम्ती शिविर सञ्चालन कार्यक्रम | १२०००० | ११९००० | १००० | ९९.९० | |
| ७ | डिजिटलाइजेसन सम्बन्धी कार्यक्रम | १५०००० | १५०००० | ०० | १०० | |
| ८ | सेवा प्रवाह मूल्याङ्कन तथा नागरिक सन्तुष्टी सर्वेक्षण | ५०००० | १९००० | ३९००० | ३९.०० | |
| ९ | नागरिक सहायता कक्ष व्यवस्थापन | ३००००० | १८४००० | ११६००० | ६१.३३ | |
| १० | करदाता शिक्षा कार्यक्रम तथा बजार अनुगमन | १००००० | १००००० | ०० | १०० | |
| सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास तर्फ जम्मा | | १५००००० | १२०१००० | २९९००० | ८०.०६ | |

अन्य उल्लेखनीय कार्यहरु

| टूला परियोजना | कैफियत |
|--|--------|
| ❖ स्थानीय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम (LISP Program) | |
| ❖ युवा रोजगारी तथा स्वरोजगारीको लागि दिगो कृषि परियोजना (SAFE Project) । | |
| ❖ उच्च प्रभावयुक्त सामुदायिक विकास परियोजना (HICDPs Project) को परियोजना डिजाइनको क्रममा रहेको । | |



गाउँ सभाको १६ औं अधिवेशन



गाउँ सभाको १६ औं अधिवेशन



कार्यालय तथा विषयगत शाखा प्रमुखहरुको बैठक



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को पालिकास्तरीय सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम



गाउँपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता



जनता आ.वि. ह्याडमा आयोजित सचेतनामूलक कार्यक्रम



मानव बेचबिखन विरुद्धको दिवसमा आयोजित प्रभातफेरी कार्यक्रम



धन्यवाद !

खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता (वास)

बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम

मिति: २०८१-०५-२६

स्थान: त्रिवेणी गाउँपालिकाको कार्यालय, जुँगर, रोल्पा



त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पा

त्रिवेणी गाउँपालिकामा आ.व. ०८०।८१ मा
खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता क्षेत्रमा त्रिवेणी
गाउँपालिको वजेट तथा कार्यक्रम

| खानेपानी तथा सरसफाइ | २७६७००० | | |
|---|---------|--|--------|
| १ बडा नं ७ को एक घर एक धारा निर्माण योजना त्रिवेणी ७ रोल्पा | ५००००० | ८ कुईने पनेरा खानेपानी ट्याङ्गी निर्माण योजना त्रिवेणी १ रोल्पा | १५०००० |
| २ ठारो खोला एदम खोला खानेपानी योजना त्रिवेणी ६ रोल्पा | १००००० | ९ हाईवाड खानेपानी मर्मत योजना त्रिवेणी ३ रोल्पा | २५०००० |
| ३ राता गौरा खानेपानी पाइप खरिद योजना त्रिवेणी ६ रोल्पा | ७५००० | १० गोल्कटी खानेपानी ग्रहान मर्मत योजना त्रिवेणी ३ रोल्पा | २००००० |
| ४ कालो ओराल अँधेरी खानेपानी पाइप खरिद योजना त्रिवेणी ६ रोल्पा | १२५००० | ११ छाप नामखोला खानेपानी पाइप खरिद तथा मर्मत योजना त्रिवेणी ३ रोल्पा | १००००० |
| ५ भ्राती पोखरा ट्याङ्की निर्माण योजना त्रिवेणी १ रोल्पा | १००००० | १२ दयखोला खानेपानी मर्मत योजना त्रिवेणी ५ रोल्पा | १५०००० |
| ६ गैरीखोला ट्याङ्की छत निर्माण योजना त्रिवेणी १ रोल्पा | १००००० | १३ खर्कधारा एक घर एक धारा खानेपानी निर्माण योजना त्रिवेणी २ रोल्पा | २००००० |
| ७ जम्मुखोला खानेपानी मर्मत योजना त्रिवेणी १ रोल्पा | १६७००० | १४ झुम्लुङ झुलावाड खानेपानी फिल्टर ट्याङ्की तथा तारवार योजना त्रिवेणी २ रोल्पा | ३००००० |
| | | १५ गमालीचौर लिफ्टिङ खानेपानी निर्माण योजना क्रमागत त्रिवेणी ४ रोल्पा | २५०००० |

त्रिवेणी गाउँपालिकामा आ.व. ०८०।८१ मा खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता क्षेत्रमा भएको खर्च तथा प्रगति

- त्रिवेणी गाउँपालिकामा आ.व. ०८०।८१ मा खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता क्षेत्रमा १०० प्रतिशत भौतिक प्रगति भएको छ ।
- त्रिवेणी गाउँपालिकामा आ.व. ०८०।८१ मा खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छतामा क्षेत्रमा ९६.३८ प्रतिशत आर्थिक प्रगति भएको छ ।

त्रिवेणी गाउँपालिकामा आ.व. ०८०।८१ मा खानेपानी आयोजनाको शिर्षक परिवर्तन भइ कार्यन्वयन भएका वजेट तथा कार्यक्रम

- छाप नामखोला खानेपानी पाइप खरिद तथा मर्मत योजना त्रिवेणी ३ रोल्या रु १००००० भएकोमा पछि सिमखोलामा हियुम पाइप राख्ने योजना हुन गइ सम्पन्न भएको छ ।
- एक घर एक धारा विस्तार योजना वडा नं ७ रु ५००००० भएकोमा पछि राम्मखोला सौर्य लिफ्ट योजना सम्पन्न भएको छ ।

गमालिचौर लिफ्टड खानेपानी निर्माण योजना क्रमागत त्रिवेणी ४ रोल्या



दयखोला खानेपानी मर्मत योजना त्रिवेणी ५ रोल्या



समस्या तथा चुनौतिहरु

- खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छतामा क्षेत्रमा त्रिवेणी गाउँपालिकाको बजेट न्युन हुनु जसले गर्दा स.न २०३० सम्म दिगो विकास को लक्ष्य पुरा हुन नसक्ने ।
- सरसफाइ तथा स्वच्छतामा क्षेत्रमा त्रिवेणी गाउँपालिकाको बजेट सुन्य जस्तै हुनु ।
- पालिकाले समुदाय तथा उपभोक्तालाई सुरक्षित खानेपानी दिगो रूपमा प्रदान गर्न आवश्यक बजेट व्यवस्था नहुनु ।

केहि जिज्ञासा, सल्लाह ,सुझाव भए ?

धैर्यताका लागि



धन्यवाद



त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पा



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा
महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाईको
वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

२०८१ भदौ २६ गते
त्रिवेणी गाउँपालिकाको बहुउद्देश्यीय सभाहल

त्रिवेणी गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

- त्रिवेणी गाउँपालिका लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत रोल्पा जिल्लाको साविकको ५ वटा गा.वि.स. करेटी, नुवागाउँ, बुढागाउँ, जुगार र गैरीगाउँ मिलेर बनेको एक गाउँपालिका ।
- शिवाङखोला, चक्रीखोला र दवैखोला गरी तीन प्रमुख खोलाहरूको सेरोफेरोमा फैलिएको र तीन खोलाहरूको संगमका कारण त्रिवेणी नामाकरण भएको ।
- जम्मा २०५.३९ वर्ग कि.मि. भू-भाग यस त्रिवेणी गाउँपालिकाको पूर्वमा रोल्पा नगरपालिका, पश्चिममा सल्यान जिल्ला, उत्तरमा माडी र गंगादेव गाउँपालिका र दक्षिणमा रुन्टीगढी गाउँपालिका ।
- राष्ट्रिय जनसंख्या २०७८ अनुसार त्रिवेणी गाउँपालिकाको कुल जनसंख्या २३४९२, महिला १२२४९ र पुरुष १०९४९ ।
- घरधुरी ५३५७,
- जनसंख्या वृद्धिदर (०.४३ प्रतिशत प्रति वर्ष) जुन राष्ट्रिय औषत वृद्धि दर (०.९२), औसत परिवारको आकार (४.३७), वडा नम्बर २ मा सबै भन्दा बढी जनसंख्या (४८७० जना) रहेको र वडा ६ मा सबै भन्दा कम जनसंख्या (२९९९ जना) रहेको छ ।
- ७६.९ प्रतिशत, पुरुष साक्षरता दर ८३.९ प्रतिशत र महिला साक्षरता दर ७०.७ प्रतिशत । साक्षरतादर समग्र रोल्पासंग तुलना गर्दा गाउँपालिकाको साक्षरता दर करिब १.३ प्रतिशतले बढी देखिन्छ ।
- अपांगता भएका ३.३ प्रतिशत रहेको, नेपालमा २.२, रोल्पामा ३.८
- गाउँपालिकामा अनुपस्थित जनसंख्या १९८३, पुरुष १६३४ र महिला ३४९

नक्सामा त्रिवेणी गाउँपालिका



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट

- वित्तीय समानिकरणमा जम्मा बजेट रु. ३९,००,०००।
- सशर्त अनुदान रु. १४,६५,०००।
- जम्मा विनियोजित बजेट ५३,६५,०००।
- खर्च रकम रु ३५,६९,२९४।

वित्तीय प्रगती-६७ %

भौतिक प्रगती ९० %

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रगति

| क्र स | कार्यक्रम | बजेट -रु. | खर्च भएको | भौतिक प्रगति |
|-------|---|-----------|-----------|--------------|
| १ | स्थानीय बाल अधिकार समिति बैठक सञ्चालन | ८०००० | ५६७९० | ३ पटक |
| २ | गाउँपालिका स्तरीय महिला सञ्चालको बैठक व्यवस्थापन | ३०००० | १८९८० | २ पटक |
| ३ | शिक्षक सेवा आयोग तथा लोक सेवा आयोगको तयारी कक्षा सञ्चालन | ३००००० | १५८३९० | १ पटक |
| ४ | सेफ हाउस व्यवस्थापन तथा सञ्चालन | ५०००० | ० | |
| ५ | उम्दा छोरी कार्यक्रम | ६००००० | २००००० | ४० जना |
| ६ | बालमैत्री गाउँपालिका घोषणाको लागि सुचकहरूको स्तरवृद्धि तथा घोषणा कार्यक्रम | ५००००० | १६८६४५ | ५ पटक |
| ७ | महिला सहकारी संस्था र महिला विकास समुह समितिको अनुगमन तथा निरीक्षण | ३५००० | १३५०० | २ पटक |
| ८ | महिला, बालबालिका, अपांगता भएका व्यक्ति, जेष्ठ नागरिक तथा यौनिक तथा लैङ्गिक अल्पसंख्यकको खण्डीकृत तथ्याङ्क संकलन | १००००० | ३९००० | १ पटक |

| क्र स | कार्यक्रम | बजेट -रु. | खर्च भएको | भौतिक प्रगति |
|-------|---|-----------|-----------|--------------|
| ९ | बाल क्लव तथा बालसञ्चालद्वारा जनचेतनामुक्त कार्यक्रम सञ्चालन | १००००० | ९५९१० | १२ स्थान |
| १० | विभिन्न दिवस तथा समारोह | ३५०००० | ३५०००० | ४ पटक |
| ११ | लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सुदृढिकरण | १००००० | १००००० | १ पटक |
| १२ | अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि मागमा आधारित कार्यक्रम सञ्चालन | २००००० | २००००० | ११ जना |
| १३ | लैङ्गिक समानता तथा समाजिक समावेशीकरण परिक्षण | १००००० | ९९६२४ | १ पटक |
| १४ | बालबालिका कोष सुदृढिकरण | १००००० | १००००० | १ पटक |
| १५ | अनाथ तथा सहायक बालबालिका लागि शैक्षिक सहयोग | २००००० | २००००० | २७८ जना |
| १६ | बाल क्लवको पुनःगठन तथा पालिकास्तरीय बालसञ्चालको बैठक व्यवस्थापन | १००००० | ५५६९० | २ पटक |
| १७ | बाल क्लवहरूको अनुगमन तथा नियमन | ४५००० | ९००० | ३ पटक |

| क्र स | कार्यक्रम | बजेट -रु. | खर्च भएको | भौतिक प्रगति |
|-------|---|-----------|-----------|--------------|
| १८ | महिला सहकारी र महिला विकास समितिसंग अर्धवार्षिक समिक्षा तथा अन्तक्रिया | १००००० | ४०६१० | १ पटक |
| १९ | अपाङ्गता तथा जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र विपतरण लागि घर दैलो कार्यक्रम | २०००० | ९५०० | १ पटक |
| २० | अपाङ्गता परिचय पत्र समन्वय समितिको बैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन | ७०००० | ६९७७० | ४ पटक |
| २१ | विपन्न,अभिभावक विहिन,अपाङ्गता भएका बालबालिकाको लागि आवासीय सुविधा सहितको शैक्षिक सहायता कार्यक्रम | ३००००० | ९००० | २ जना |
| २२ | जनजाति समुदायको मौलिक सास्कृति संरक्षण | १००००० | ० | ० |

| | | | | |
|----|--|---------|---------|---------|
| २३ | शिल्पी समुदायका व्यक्तिहरूका लागि आरण सुधार कार्यक्रम | १५०००० | १५०००० | ११ जना |
| २४ | बालश्रमिक बालबालिकाको पुनःस्थापना,उद्धार तथा अनुगमन | १००००० | ० | ३ पटक |
| २५ | लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति निर्माण | ० | ० | १ |
| २६ | शुक्र बालसंग्रालय सुधार | ७०००० | ७०००० | १ |
| २६ | ज्येष्ठ नागरिक मलन/दिवा सेवा केन्द्र स्थापना र सञ्चालन | ३७५००० | ३२०११० | १ |
| २७ | जि वकोपार्जन सुधार कार्यक्रम | ८९०००० | ८४३००० | १ |
| २८ | बालश्रम सवलीकरण | २००००० | २००००० | २ |
| | जम्मा रकम | ५३६५००० | ३५६८५५९ | १७६६४४१ |

बालबालिका क्षेत्रमा भएका राम्रा अभ्यासहरू

- ❑ त्रिवेणी गाउँपालिकामा बालबालिका सम्बन्धी कोष सञ्चालन- हाल करिब ३५ लाख रकम कोषमा रहेको
- ❑ बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा ६१ को उपदफा (१) तथा बालबालिका सम्बन्धी नियमावली, २०७८ को नियम ८१ को उपनियम (१) मा उल्लेख भए बमोजिम बालकल्याण अधिकारीको व्यवस्था
- ❑ मिति २०७८/०९/२९ गते बालश्रम मुक्त गाउँपालिका घोषणा तथा दिगोपना कार्यान्वयन
- ❑ स्थानीय बालअधिकार समितिहरू गठन तथा परिचालन
- ❑ सार्वजनिक समिति तथा कार्यक्रम तथा भेलाहरूमा बाल सहभागिता अनिवार्य
- ❑ बालमैत्री स्थानीय शासनका लागि निर्धारित सूचकहरू पूरा गर्न उन्मुख
- ❑ बालबालिका सम्बन्धी ऐन कानुनहरू निर्माण तथा कार्यान्वयन

बालबालिका सहयोग

| सहयोगको विवरण | संख्या |
|--------------------------|---------|
| बालकोषबाट आर्थिक सहयोग | १८ जना |
| पालिकाबाट शैक्षिक सहयोग | ६३ जना |
| सबै वडाबाट शैक्षिक सहयोग | २१५ जना |
| जम्मा | २९६ जना |



| कार्यक्रम | संख्या |
|---|--------------------------|
| बालविवाह अन्त्यका लागि टोल स्तरीय प्रतिवद्धता | ७ टोल तथा अन्य कार्यक्रम |
| बालविवाह अन्त्य सम्बन्धी सेसन | २० विद्यालय र १२ समुदाय |



बालविवाह र बालश्रम अन्त्यका लागि अभियान

- बालक्लवद्वारा चेतनामूलक कार्यक्रम
- सेवाग्राहीहरूमा बालविवाह नगर्ने स्वघोषणा
- २ जना बालक बालश्रम हुनबाट उद्धार
- बालश्रमको अवस्था सडक, यातायात, होटल, निर्माणस्थलको अनुगमन
- हुदै गरेका ५ वटा बालविवाह रोकथाम तथा उद्धार
- २० आवि र माविमा चेतनमूलक सेसन संचालन





बालक्लव संजाल बैठक

बाल मनोसामाजिक विमर्श

अन्य सम्पन्न भएका क्रियाकलापहरू

- बालविवाह अन्त्यका लागि जैसी, पण्डितहरू अन्तरक्रिया कार्यक्रम २०८० कात्तिक ४ गते
- बालविवाह अन्त्यका लागि रेडियो सन्देश प्रसारण तथा सूचना जारी
- बालविवाह न्यूनीकरणका लागि मावि र आविहरूमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम
- बालश्रम मुक्त पालिकाको मन्त्रालयबाट अनुगमन
- जोखिम तथा अपांग बालबालिकाहरूलाई आर्थिक तथा शैक्षिक सहयोग
- बाल क्लवका बालबालिकाहरूलाई प्रादेशिक क्षमता अभिवृद्धि तालिममा सहभागी
- किशोरकिशोरीहरू जिल्लामा बालविवाह अन्त्य सम्बन्धी कार्यक्रममा सहभागी
- बालविवाह अन्त्य सम्बन्धी लिवाङमा वडा अध्यक्ष ६ र बालकल्याण अधिकारी सहभागी
- बालश्रम सम्बन्धी ३ दिने मन्त्रालयको कार्यक्रममा सहभागी



चुनौती तथा सिकाइ

- बालमैत्री स्थानीय शासनका लागि सूचक स्तरवृद्धि अन्तरगत बालविवाह मुक्त त्रिवेणी गाउँपालिका गर्न समस्या भएको
- बालबालिका सवाल र समस्या धेरै हुने गरेको तर सम्बोधन गर्ने स्रोत साधन सीमित हुनु



बाल आवाज



राष्ट्रिय बाल दिवसका अवसरमा भएका कार्यक्रमहरु



राष्ट्रिय बाल दिवसका अवसरमा भएका कार्यक्रमहरु

कार्यक्रमका फोटोहरु





पा लका स्तर र वडा स्तरको बाल क्लव सञ्जाल गठन



शै क्षक सहयोगका तस्बीरहरु
३२ जना बालबा ललकाहरुलाई सहयोग भएको



यातायात तथा निर्माण कार्य क्षेत्रमा बालश्रम भए नभएको अनुगमन



बाल ववाह र बालश्रमका बारेमा महिला स्वास्थ्य स्वयंसे वकासंग छलफल तथा प्रतिवदता

Triveni Rural Municipality, Rolpa
 १९७८-७९

विवाहको पछिलो परामर्श बाटैलेलेका परिवारको विकास भएको जिवनी गाउँपालिकामा अनुमति भएपछि अग्रजहरूको समूहको रूपमा एक सामाजिक सुरक्षा समितिको रूपमा कार्यरत रहेको जिवनी गाउँपालिकाको स्वास्थ्य शाखाको संयोजक नारायण शर्मा, स्वास्थ्य सुदृढताको लागि बर्मी र रोम र विद्युत्का कार्यक्रम तयारका लागि पाप तयारका समेत तयारी जिवनी गाउँपालिकाको स्वास्थ्य शाखाको ब्यक्तिहरू तथा राज्य प्रमुख कार्यपालिकाको सहयोग प्राप्तको रूपमा अन्तर्गत कार्यक्रम र श्री युवा माध्यमिक विद्यालय जिवनी र कुमुकुमा शौचो बल सेवाहरूको अनुमति समेत गरिएको छ ।

स्रोत: Raj Bhattacharjya Karna Sartho Inggal



मानव वे चवखन वरुद्धको दिवस



महिला वकास समुहको अनुगमन



वडा नं. ४ मा घरदैलोमा अपाङ्गता परिचय पत्र वतरण



वडा नं. ४ र ३ मा घरदैलोमा अपाङ्गता परिचय पत्र वतरण



बालक्लवको अनुगमनको क्रममा बालबा लकासंग



जेष्ठ नागरिक मलन केन्द्र उद्घाटन तथा सञ्चालन



शल्पि समुदायका ला ग आरन व्यवसाय संचालनको ला ग सामाग्री हस्तान्तरण





व्यवसायीक कोदो खेतीको अनुगमन

आ.व. २०८०।०८१ को नियमित कार्यक्रम अन्तरगत यस आ.व.मा १ जनालाई क वर्ग, ९ जनालाई ख वर्ग, ५ जनालाई ग वर्ग, २ जनालाई घ वर्ग गरी जम्मा १७ जनालाई अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण गरिएको छ । त्यस्तै ५६ जना महिला र २९ जना पुरुष गरी जम्मा ८५ जना ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण गरिएको छ ।

पूर्ण अशक्त अपाङ्गता र अति अशक्त अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई घरमै गएर परिचय पत्र वितरण कार्य सम्पन्न भएको छ ।

• ३२ वटा महिला विकास समुह र स्वास्थ्य आमा समुह नविकरण गरिएको छ ।
हाल सम्म ४ जनालाई अपाङ्गता सहायता सामग्री वितरण गरिएको छ ।

जस अन्तरगत

१.टिबल चियर १ वटा

२. सेतो छडी १ वटा

३.बैशाखी ३ जोडा

कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा आइपरेका समस्याहरु

१. ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रममा सबै वडाका सबै ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई समावेश गर्न सकिएन ।
२. बालविवाह न्यूनीकरण चुनौतीको विषय बन्दै जानु सामाजिक सद्भावमा हास हुदै जानु र बालश्रम मुक्त गाउँपालिका घोषणाको दिगोपना कायम गर्न पालिकाको दीर्घकालिन स्पष्ट योजना नहुनु ।
३. अपाङ्गता परिचय पत्र प्राप्तीमा सबै माग भत्ता लिने कार्डमा मात्र हुनु केन्द्रित ।
४. पुनःबर्गीकरणको लागि धेरै निवेदनहरु आउनु ।
५. कार्यक्रम सञ्चालनमा राम्रो प्रशिक्षक पाउन कठिनाई हुनु ।
६. अपाङ्गता भएका सबै बालबा लकाहरुलाई वद्यालयको पहुँचमा पुर्याउन नसकनु ।
७. समुदायमा समान कामको समान ज्याला कायम गर्न नसकनु ।
८. सर्वै एकल महिलाको सवालहरु सम्बोधन हुन नसकनु ।

गाउँपालिकासंगको अपेक्षा

- महिला, बालबालिका, अपाङ्गता र ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई पालिकाका सबै क्षेत्रमा अर्थपूर्ण सहभागिता अभिवृद्धि गरी अभ् सशक्त बनाउदै लैजानु पर्ने ।
- पालिकाको प्रशासकीय भवन छिट्टै बनाउनु पर्ने ।

आ.व. २०८१/०८२ को

महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाई को वार्षिक कार्य योजना

त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पा
आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ का लागि कार्यक्रम तथा बजेट
बालबालिका क्षेत्रमा

| क्र.सं. | कार्यक्रम | लक्ष्य | विनियोजन रकम रु. | | | | | दिगो विकास लक्ष्यसंग सम्बन्धित |
|---------|---|--------|------------------|------------------|------------------|----------------|--------|--------------------------------|
| | | | पहिलो त्रैमासिक | दोस्रो त्रैमासिक | तेस्रो त्रैमासिक | चौथो त्रैमासिक | जम्मा | |
| १ | पालिका स्तरीय स्थानीय बाल अधिकार समितिको बैठक व्यवस्थापन | ४ | २०००० | २०००० | २०००० | २०००० | ८०००० | |
| २ | वडा स्तरीय बाल अधिकार समितिको बैठक व्यवस्थापन | ४ | ३५००० | ३५००० | ३५००० | ३५००० | १४०००० | |
| ३ | बालबालिका कोष सुदृढीकरण | १ | ० | १५०००० | ० | ० | १५०००० | |
| ४ | अनाथ तथा असहाय, विपन्न, अभिभावक विहीन, अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुको लागि शैक्षिक सहायता | १ | ० | ० | ३००००० | ० | ३००००० | |
| ५ | उम्दा छोरी कार्यक्रम सञ्चालन | २ | ० | १५०००० | ० | १५०००० | ३००००० | |
| ६ | बाल क्लवहरुको अनुगमन तथा नियमन | ७ | ५००० | १०००० | १०००० | १०००० | ३५००० | |
| ७ | बालक्लव तथा बाल सञ्जालको नेतृत्वद्वारा जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन | २ | ० | ७५००० | ७५००० | ० | १५०००० | |
| ८ | पालिकास्तरीय बालसञ्जालको बैठक व्यवस्थापन | ४ | ७५०० | ७५०० | ७५०० | ७५०० | ३०००० | |

| क्र.सं. | कार्यक्रम | लक्ष्य | विनियोजन रकम रु. | | | | | दिगो विकास लक्ष्यसंग सम्बन्धित |
|---------|--|--------|------------------|------------------|------------------|----------------|-------|--------------------------------|
| | | | पहिलो त्रैमासिक | दोस्रो त्रैमासिक | तेस्रो त्रैमासिक | चौथो त्रैमासिक | जम्मा | |
| ९ | बाल क्लवहरुको क्षमता विकास | २ | | ७५००० | ७५००० | | | १५०००० |
| १० | बालविवाह मुक्त टोल/बडा/गाउँपालिका घोषणा कार्यक्रम | ४ | ७५००० | ७५००० | ७५००० | ७५००० | | ३००००० |
| ११ | बालमैत्री गाउँपालिका घोषणाको लागि सूचकहरुको स्तरवृद्धि तथा घोषणा कार्यक्रम | १० | ० | ६०००० | ६०००० | ८०००० | | २००००० |
| १२ | बालबालिकासंग सम्बन्धित दिवस तथा समारोह व्यवस्थापन | ४ | १७५०० | १७५०० | १७५०० | १७५०० | | ७०००० |
| १३ | बालविवाह, श्रमिक बालबालिकाहरुको पुनःस्थापना, उद्धार, परामर्श तथा अनुगमन | २ | ० | २०००० | २०००० | ० | | ४०००० |
| १४ | बालबालिकाको स्थिति पत्र निर्माण | १ | ० | ३०००० | ० | ० | | ३०००० |
| १५ | बाल अधिकार समितिको क्षमता विकास कार्यक्रम | १ | ० | ५०००० | ० | ० | | ५०००० |
| १६ | बालविवाह, बालश्रम अन्त्य सम्बन्धी विद्यालय स्तरमा कार्यक्रम संचालन तथा मनोविमर्श | ३ | ० | ५०००० | ५०००० | ५०००० | | १५०००० |
| | जम्मा | | १६०००० | ८२५००० | ७४५००० | ४४५००० | | २९७५००० |

महिलाका क्षेत्रमा

| क्र.सं. | कार्यक्रम | लक्ष्य | विनियोजन रकम रु. | | | | | दिगो विकास लक्ष्यसंग सम्बन्धित |
|---------|---|--------|------------------|------------------|------------------|----------------|-------|--------------------------------|
| | | | पहिलो त्रैमासिक | दोस्रो त्रैमासिक | तेस्रो त्रैमासिक | चौथो त्रैमासिक | जम्मा | |
| १ | महिलासंग सम्बन्धित दिवस तथा समारोह व्यवस्थापन | १० | ० | ४२००० | ४२००० | ५६००० | | १४०००० |
| २ | लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सुदृढीकरण | १ | ० | ५०००० | ० | ० | | ५०००० |
| ३ | महिला सहकारी र महिला विकास समितिसँग अर्धवार्षिक समिक्षा तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम | २ | ० | ५०००० | ० | ५०००० | | १००००० |
| ४ | पालिका स्तरको महिला संजालको समितिको बैठक व्यवस्थापन | २ | | १५००० | | १५००० | | ३०००० |
| ५ | सेफ हाउस व्यवस्थापन तथा सञ्चालन | १ | ० | ० | २०००० | २०००० | | ४०००० |
| ६ | महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, जेष्ठ नागरिक तथा यौनिक तथा लैङ्गिक अल्पसंख्यकको खण्डकृत तथ्याङ्क संकलन | १ | ० | ० | ० | ४०००० | | ४०००० |
| ७ | महिला सहकारी संस्था र महिला विकास समूह/समितिको अनुगमन तथा निरीक्षण | ३ | ० | १०००० | १०००० | १०००० | | ३०००० |
| ८ | विपन्न जनजातिका लागि जीविकोपार्जन सुधार सहयोग | १ | ० | ० | ७०००० | ० | | ७०००० |

महिलाका क्षेत्रमा

| क्र.सं. | कार्यक्रम | लक्ष्य | विनियोजन रकम रु. | | | | | दिगो विकास लक्ष्यसंग सम्बन्धित |
|---------|--|--------|------------------|------------------|------------------|----------------|-------|--------------------------------|
| | | | पहिलो त्रैमासिक | दोस्रो त्रैमासिक | तेस्रो त्रैमासिक | चौथो त्रैमासिक | जम्मा | |
| ९ | विपन्न दलितका लागि जीविकोपार्जन सुधार सहयोग | १ | ० | ० | ७०००० | ० | | ७०००० |
| १० | विपन्न लक्षित वर्गका लागि शिक्षक सेवा आयोग तथा लोक सेवा आयोगको तयारी कक्षा सञ्चालन | १ | ० | ० | १००००० | ० | | १००००० |
| ११ | विपन्न एकल महिलाका लागि जीविकोपार्जन सुधार कार्यक्रम | १ | ० | ० | ७०००० | ० | | ७०००० |
| १२ | महिला सहकारी/समिति/ महिला समूहका लागि नेतृत्व विकास तालिम | १ | | ७०००० | | | | ७०००० |
| | जम्मा | | ० | २३७००० | ३८२०० | ० | | ८९९००० |

जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता तथा अन्य क्षेत्रमा

| क्र.सं. | कार्यक्रम | लक्ष्य | विनियोजन रकम रु. | | | | | दिगो विकास लक्ष्यसंग सम्बन्धित |
|---------|--|--------|------------------|------------------|------------------|----------------|-------|--------------------------------|
| | | | पहिलो त्रैमासिक | दोस्रो त्रैमासिक | तेस्रो त्रैमासिक | चौथो त्रैमासिक | जम्मा | |
| १ | जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम | १ | ० | ४५००० | ० | ० | | ४५००० |
| २ | अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको लागि मागमा आधारित कार्यक्रम सञ्चालन | १ | ० | ७०००० | ० | ० | | ७०००० |
| ३ | अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण समन्वय समितिको बैठक व्यवस्थापन | ४ | १७५०० | १७५०० | १७५०० | १७५०० | | ७०००० |
| ४ | अपाङ्गता परिचय-पत्र वितरणको लागि घरदैलो कार्यक्रम | १ | ० | ० | ० | २०००० | | २०००० |
| ५ | अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि सहायक सामग्री सहयोग | १ | ५०००० | ० | ० | ० | | ५०००० |
| ६ | पालिका स्तरीय अपाङ्गता संजालको बैठक व्यवस्थापन | २ | ० | १०००० | ० | १०००० | | २०००० |
| ७ | दैनिक भ्रमण भत्ता तथा संचार खर्च | ३ | ० | २०००० | २०००० | २०००० | | ६०००० |
| ८ | लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण | १ | ० | ४०००० | ० | ० | | ४०००० |
| ९ | लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण ब्रजेट परीक्षण | १ | ० | ४०००० | ० | ० | | ४०००० |
| १० | अति विपन्न, असाहय, एकल, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि आर्थिक सहायता | ५ | ० | १०००० | २०००० | २०००० | | ५०००० |

धैर्यताको लागि धन्यवाद केही जिज्ञासा???



त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पा



आ.व. २०८०/०८१ को
प्रगति प्रतिवेदन
(सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास क्षेत्र)



प्रस्तुतकर्ता:

(सम्झना तिरुवा)

सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति संयोजक



गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

भौगोलिक अवस्थिति

- त्रिवेणी गाउँपालिका लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत रोल्पा जिल्लाको साविकका करेटी, नुवागाउँ, बुढागाउँ, जुगार र गौरीगाउँ गरी ५ वटा गा.वि.स. मिलेर बनेको छ।
- यस गाउँपालिका ७ वटा वडाहरु सहित २०५.३९ वर्ग कि.मी. भू-भागमा फैलिएको छ। गाउँपालिकाको केन्द्र जुगारमा रहेको छ।
- यस गाउँपालिकाको पूर्वमा रोल्पा नगरपालिका, पश्चिममा सल्यान जिल्ला, उत्तरमा माडी र गंगादेव गाउँपालिका र दक्षिणमा रुन्टिगढी गाउँपालिका अवस्थित छन्।



संक्षिप्त वित्तीय अवस्था

| प्रस्तावित बजेट: रु. ५२,७०,८६,१७० | | | | | |
|---|-------------|---------------------|---------------------|---------------|--------|
| यथार्थ आम्दानी: रु. ४५,१९,०३,८१८ बाँकी मौज्जात: रु. ३,५७,५५,९२१ | | | | | |
| क्र. स. | खर्च शीर्षक | विनियोजित बजेट रु. | खर्च रु. | खर्च प्रतिशत | कैफियत |
| १ | चालु | ३६,१२,०९,९४३ | ३१,५७,३२,८७० | ८७.४१% | |
| २ | पूँजिगत | १६,५८,७६,२२७ | १३,६८,९१,४०३ | ८२.५३% | |
| जम्मा | | ५२,७०,८६,१७० | ४५,२६,२४,६३३ | ८५.८७% | |

आय तथा व्यय विवरण

आय विवरण

| शीर्षक | प्रस्तावित आय | व्यस्तविक आय | आम्दानी(%) | मौज्जात |
|-----------------------------|------------------------|------------------------|--------------|-----------------------|
| संघीय सरकार | ३४,५४,६४,०००.०० | ३९,८९,५५,९५८.०० | ९२.९ | २,७३,०८,८४२.०० |
| १३२९१ समानिकरण अनुदान | ९,५२,००,०००.०० | ८,८५,३६,०००.०० | ९३ | ६६,६४,०००.०० |
| १३२९२ सारत अनुदान चालु | २०,८२,६४,०००.०० | १९,५५,६८,५६९.०० | ९३.९ | १,२६,९५,४३१.०० |
| १३२९३ सारत अनुदान पूँजीगत | २,४५,००,०००.०० | १,७९,८२,४७९.०० | ७३.४ | ६५,१७,५२१.०० |
| १३२९५ विशेष अनुदान पूँजीगत | १,००,००,०००.०० | ९४,९६,९३६.०० | ९४.९७ | ५,०३,०६४.०० |
| १३२९७ समपुरक अनुदान पूँजीगत | ७५,००,०००.०० | ६५,७२,१९०.०० | ८७.६२ | ९,२८,८१०.०० |
| प्रदेश सरकार | २,७२,६३,०००.०० | २,३४,३६,०५४.०० | ८५.८९ | ३८,२६,९४६.०० |
| १३३९१ समानिकरण अनुदान | ६६,९३,०००.०० | ४९,५९,७५०.०० | ७५ | १६,५३,२५०.०० |
| १३३९२ सारत अनुदान चालु | १६,५०,०००.०० | १५,७२,४९९.०० | ९५.३ | ७७,५८९.०० |
| १३३९३ सारत अनुदान पूँजीगत | १,५,००,०००.०० | ६३,८०,८८३.०० | ९८.९६ | ९,१९,११७.०० |
| १३३९४ विशेष अनुदान चालु | २०,००,०००.०० | ९,६३,९९५.०० | ९६.३९ | १०,३६,००५.०० |
| १३३९५ विशेष अनुदान पूँजीगत | १५,००,०००.०० | १४,६३,५६५.०० | ९७.५७ | ३६,४३५.०० |
| १३३९७ समपुरक अनुदान पूँजीगत | १,००,००,०००.०० | ८०,७७,९२२.०० | ८०.७७ | १९,२२,०७८.०० |

आय विवरण

| | | | | |
|---|-----------------|----------------|---------|----------------|
| राजस्व बाउण्डेरी | १०,२०,००,८२७.०० | ६,३९,३९,०७१.०९ | ६२.६८ | ३,८०,६१,७५५.९१ |
| ११४११ बॉटफॉट भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर | ९,६३,७४,६००.०० | ५,६०,३४,३७०.६६ | ५८.१४ | ४,०३,४०,२२९.३४ |
| ११४५६ बॉटफॉटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | ५६,२६,२२७.०० | ७९,०४,७००.४३ | १४०.५ | (२२,७८,४७३.४३) |
| अन्तरिक बोन | ५,२३,५८,३४३.११ | ४,६३,९३,५३५.०८ | ८८.६१ | ५९,६४,८०८.०३ |
| ११३१३ सम्पत्ती कर | २,००,०००.०० | ५८,२७५.८५ | २९.१४ | १,४१,७२४.१५ |
| ११३१४ भूमिकर/मालपोत | ८,००,०००.०० | ६,०१,४२२.१६ | ७५.१८ | १,९८,५७७.८४ |
| ११३१७ वहाल कर | १,५०,०००.०० | १,४५,७००.४८ | ९७.१३ | ४,२९९.५२ |
| ११३१८ वहाल विटोरी कर | १,००,०००.०० | ३९,२००.०० | ३९.२ | ६८,८००.०० |
| ११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर | १,००,०००.०० | ०.०० | ० | १,००,०००.०० |
| ११६३१ कुशिता पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर | ८,००,०००.०० | २,२९,३८४.०० | २८.६७ | ५,७०,६१६.०० |
| ११६९१ अन्य कर | १,००,०००.०० | ३७,५१,६३१.०५ | ३७५१.६३ | (३६,५१,६३१.०५) |

आय विवरण

| | | | | |
|---|--------------|--------------|---------|----------------|
| ११६९१ अन्य कर | १,००,०००.०० | ३७,५१,६३१.०५ | ३७५१.६३ | (३६,५१,६३१.०५) |
| १४१५१ सरकारी सम्पत्तीको महाकषाट प्राप्त आय | २६,००,०००.०० | ९,०००.०० | ०.३५ | २५,९९,०००.०० |
| १४२११ कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम | १,००,०००.०० | २,००,७२५.०० | २००.७३ | (१,००,७२५.००) |
| १४२१२ सरकारी सम्पत्तीको बिक्रीबाट प्राप्त रकम | २,००,०००.०० | ०.०० | ० | २,००,०००.०० |
| १४२२१ न्यायिक दस्तुर | २,००,०००.०० | १७,२४०.०० | ८.६१ | १,८२,७६०.०० |
| १४२२२ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी | १,५०,०००.०० | ६७,३००.०० | ४४.८७ | ८२,७००.०० |
| १४२२३ परीक्षा शुल्क | २,००,०००.०० | २२,८००.०० | ११.४ | १,७७२,२००.०० |
| १४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | १,००,०००.०० | ३,८२,६४१.७२ | ४२.५२ | ५,१७,३५५.२८ |
| १४२४२ नक्सामास दस्तुर | १,००,०००.०० | ३,०००.०० | ३ | ९९७,०००.०० |
| १४२४३ सिफारिश दस्तुर | ६,००,०००.०० | १०,७०,०५०.२९ | १७८.३४ | (४,७०,०५०.२९) |
| १४२४४ जर्जिगत घटना दर्ता दस्तुर | ३,५०,०००.०० | ३,०४,१००.०० | ८६.८२ | ४५,९००.०० |
| १४२४५ नक्सा प्रमाणित दस्तुर | ३,५०,०००.०० | १०,८००.०० | ३.०९ | ३,३९,२००.०० |

आय विवरण

| | | | | |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|-------|----------------|
| १४२४९ अन्य दस्तुर | ८,००,०००.०० | ३,६६,८८८.४२ | ४५.८६ | ४,३३,१११.५८ |
| १४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | ५,००,०००.०० | ११,७३०.०० | २.३५ | ४,८८,२७०.०० |
| १४२६५ अन्य क्षेत्रको आय | ५,००,०००.०० | ३,८००.०० | ०.७६ | ४,९६,२००.०० |
| १४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत | ३,००,०००.०० | ३,७००.०० | १.२३ | २,९६,३००.०० |
| १४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत | ४,००,०००.०० | १७,८००.०० | ४.४५ | ३,८२,२००.०० |
| ३२१२२ बैंक मौज्जात | ४,१८,५८,३४३.११ | ३,९०,८४,३४३.११ | ९३.३७ | २७,७४,०००.०० |
| जम्मा | ५२,७०,८६,१७०.११ | ४५,९९,०३,८१८.१७ | ८५.७३ | ७,५१,८२,३५१.९४ |

व्यय विवरण

| शीर्षक | वर्षिक बजेट | सर्ज | सर्ज(%) | मौज्जात |
|--|-----------------|-----------------|---------|-----------------|
| व्यय | २५,९२,०६,३४३.११ | २९,५७,२२,८७०.५९ | ८७.४१ | ४,५४,७७०,७७२.४२ |
| २२१११ पारिश्रमिक कर्मचारी | ३१,३८,५०,०००.०० | १२,८५,९०,५४०.०० | ९६.७७ | १८,५२,५९०.०० |
| २२१२२ पारिश्रमिक प्रदायिकारी | ८२,००,०००.०० | ८०,१२,०००.०० | ९७.७१ | १,८८,०००.०० |
| २२१२३ पेशेवर | ७,८०,०००.०० | ३,८०,०००.०० | ४८.७२ | ४,००,०००.०० |
| २२१३१ स्थानीय भत्ता | १७,१०,०००.०० | ८,६८,७७०.०० | ५०.८१ | ८,४१,२२०.०० |
| २२१३२ सङ्घी भत्ता | ८,००,०००.०० | २,२०,०००.०० | २७.५० | ५,८०,०००.०० |
| २२१३३ फिल्ल भत्ता | २५,८६,०००.०० | २५,७५,९५०.०० | ९९.६१ | १०,०५०.०० |
| २२१३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता | ९,५०,०००.०० | ७,४८,७७०.०० | ७८.८१ | २,०१,२२९.०० |
| २२१३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार | ५,७२,४००.०० | ५,७१,९५६.०० | १००.१२ | ४४४.०० |
| २२१७१ पदाधिकारी बैठक भत्ता | २४,१०,०००.०० | २२,१३,३५०.०० | ९१.६६ | १,९६,६५०.०० |
| २२१११ पानी तथा बिजुली | ५,५०,०००.०० | ४,९१,८७८.०० | ८९.४३ | ५८,१२२.०० |
| २२११२ संचार महशुल | ६,५०,०००.०० | ५,९४,०२५.०० | ९१.३९ | ५५,९७५.०० |
| २२२११ इन्धन (पदाधिकारी) | ३,७०,०००.०० | ३,३५,०५२.०० | ९०.५५ | ३४,९४८.०० |
| २२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोग) | १५,००,०००.०० | १२,१८,५६७.०० | ८१.२३ | २,८१,४३३.०० |

व्यय विवरण

| | | | | |
|--|----------------|----------------|-------|--------------|
| २२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च | १२,००,०००.०० | १२,३५,३००.०० | १४.६१ | ६४,६९३.०० |
| २२२१४ विमा तथा नवीकरण खर्च | ६,५०,०००.०० | ४,२५,८३८.०० | ६५.५१ | २,२४,१६२.०० |
| २२२२१ मेसिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च | ३,५०,०००.०० | २,५९,४८४.०० | ७४.१४ | ९०,५१६.०० |
| २२२२२ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च | १२,००,०००.०० | १२,९२,२२१.०० | ११.९४ | ९२२.०० |
| २२३११ मसलन्ट तथा कार्यालय सामग्री | २८,२८,०००.०० | २७,५६,३४१.०० | ९७.४४ | ७१,६५९.०० |
| २२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च | १,००,०००.०० | १६,९४०.०० | १६.९४ | ८३,०६०.०० |
| २२३१५ पत्रपत्रिका, लेपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च | २३,५०,०००.०० | २३,०१,०२९.०० | ९४.९२ | ४८,९७१.०० |
| २२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च | १,००,०००.०० | १९,४५०.०० | १९.४५ | ८०६.०० |
| २२४११ सेवा र परामर्श खर्च | ४६,१५,०००.०० | ४५,७६,६०९.०० | ९९.१४ | ३८,३९१.०० |
| २२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च | १८,००,०००.०० | १४,९९,९९२.०० | ८३.३३ | ३,००,००८.०० |
| २२४१३ कन्सल सेवा मुल्य | ४,७५,३६,०००.०० | ४,५७,१०,९५६.०० | ९६.१६ | १८,२५,०९४.०० |
| २२४१४ सरसकार्हा सेवा मुल्य | २,००,०००.०० | १,९५,९४३.०० | ९७.९७ | ४,०५७.०० |

व्यय विवरण

| | | | | |
|--|----------------|-----------------|-------|----------------|
| २२५१९ कर्मचारी तालिम खर्च | १२,३०,०००.०० | ५,०८,७८३.०० | ४१.३६ | ७,२१,२१७.०० |
| २२५१२ सौप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा शोभी सम्बन्धी खर्च | १,००,३५,०००.०० | ४२,२५,४१२.०० | ४२.११ | ५८,०९,५८८.०० |
| २२५२२ कार्यक्रम खर्च | ४,१९,८०,८००.०० | ३,९९,०५,५२०.०० | ९५ | १,००,७५,२८०.०० |
| २२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च | २८,००,०००.०० | २५,६७,७४८.६९ | ९१.७१ | २,३२,२२१.३१ |
| २२५११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च | १०,९४,०००.०० | ९,२९,११९.०० | ८४.२ | १,६४,८८१.०० |
| २२५१२ धर्मशाला खर्च | १६,५०,०००.०० | १६,२५,११६.०० | ९८.४९ | २४,८८४.०० |
| २२५१९ अन्य धर्मशाला खर्च | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| २२५२१ विविध खर्च | १,९३,४५,०००.०० | १,७२,४२,९२७.०० | ८९.५६ | २०,०२,०७३.०० |
| २२५२२ सेवा सञ्चालन खर्च | ४,००,०००.०० | ३,३२,२४०.०० | ८२.७९ | ६८,८६०.०० |
| २५३११ वैश्विक संस्थाहरुलाई सहयोग | ४,३३,६३,०००.०० | ३,८६,४७०,९८७.०० | ८९.१३ | ४७,१५,०२३.०० |
| २५३१२ ब्यान्क संस्थाहरुलाई सहयोग | १९,५५,०००.०० | १७,४२,२६७.०० | ८९.१३ | २,१२,७३३.०० |
| २५३१३ उपभोक्ता समिति तथा गैर सरकारी संस्था सहयोग | १,००,०००.०० | ०.०० | ० | १,००,०००.०० |
| २५३१५ अन्य संस्था सहयोग | २,५०,०००.०० | २,३६,०००.०० | ९४.४ | १४,०००.०० |
| २५३२१ छात्रवृत्ति | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| २५३२३ शोषणकारी खर्च | ६५,८९,०००.०० | ६५,८०,९९२.०० | ९९.८७ | ८,८८८.०० |
| २५३२९ अन्य सामाजिक सहयोग | ७०,०००.०० | ७०,०००.०० | १०० | ०.०० |

व्यय विवरण

| | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-------|-----------------|
| २८१४२ घरभग्ना | ३,१०,०००.०० | ३,७२,१२५.०० | १५.४२ | ६२,१२५.०० |
| २८१४३ सवारी साधन तथा मोसिनर औजार भाडा | १०,५०,०००.०० | १०,४९,७८१.०० | ९९.९८ | २१९.०० |
| २८१४९ अन्य भाडा | ५,००,०००.०० | १,५८,५४५.०० | ३१.७१ | ३,४१,४५५.०० |
| २८१९१ शीपरी भाडो चालु खर्च | १,०६,५०,७४३.९१ | ०.०० | ० | १,०६,५०,७४३.९१ |
| पूर्वीगत | १६,५८,७६,२२७.०० | १६,६८,९१,७०३.०० | ८९.५३ | १,८९,८५४,६२४.०० |
| ३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद | ५०,०००.०० | ५०,०००.०० | १०० | ०.०० |
| ३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद | २,३३,०८,०२७.०० | १,२१,५७,०५५.०० | ५२.१६ | १,११,५०,९७२.०० |
| ३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | १,३१,९५,०००.०० | १,२३,२०,२७५.०० | ९३.३७ | ८,७४,७२५.०० |
| ३११२१ सवारी साधन | २०,४०,०००.०० | २०,३०,६००.०० | ९९.५४ | ९,४००.०० |
| ३११२२ मोसिनरी तथा औजार | ४९,५३,४००.०० | ४८,२७,७९८.०० | ९७.४६ | १,२५,६०२.०० |
| ३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स | २९,५०,०००.०० | २९,२८,६२६.०० | ९९.०९ | २१,३७४.०० |
| ३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च | १०,००,०००.०० | ४,९७,२००.०० | ४९.७२ | ५,०२,८००.०० |
| ३११५१ सडक तथा पुल निर्माण | ६,५६,८२,०००.०० | ५,३०,८८,३६४.०० | ८०.८३ | १,२५,९३,६३६.०० |
| ३११५३ विद्युत संरचना निर्माण | ६०,७५,०००.०० | ५७,७३,९०३.०० | ९५.०४ | ३,०१,०९७.०० |
| ३११५४ तटबन्ध तथा बाँधिनिर्माण | १,००,०००.०० | १६,०००.०० | १६ | ९८४,०००.०० |

व्यय विवरण

| | | | | |
|---|-----------------|-----------------|-------|----------------|
| ३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण | ८९,८७,४००.०० | ७९,३४,०९५.०० | ९६.९१ | १,५३,३०५.०० |
| ३११५६ स्थानेपानी संरचना निर्माण | १,२९,९७,०००.०० | १,२५,५२,००८.०० | ९६.५८ | ४,४४,९९२.०० |
| ३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण | ४,५०,०००.०० | ४,३५,५८९.०० | ९६.८ | १४,४११.०० |
| ३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण | १,००,०००.०० | १९,९४४.०० | १९.९४ | ५६.०० |
| ३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण | २,५२,८५,०००.०० | २,२६,३२,१२०.०० | ८९.५१ | २६,५२,८८०.०० |
| ३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | ३,०३,४००.०० | २,६७,९०६.०० | ८८.३ | ३५,४९४.०० |
| जम्मा | ५२,७०,८६,७००.९९ | ४५,२६,२४,२७३.६९ | ८५.८७ | ७,४४,६१,८९६.४२ |



धन्यवाद !



**त्रिवेणी
गाउँपालिका, रोल्पा**



**आ.व. २०८०/०८१ को
प्रगति प्रतिवेदन**
(सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास क्षेत्र)

प्रस्तुतकर्ता:

(सम्झना तिरुवा)

सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति संयोजक



गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

भौगोलिक अवस्थिति

- त्रिवेणी गाउँपालिका लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत रोल्पा जिल्लाको साविकका करेटी, नुवागाउँ, बुढागाउँ, जुगार र गौरीगाउँ गरी ५ वटा गा.वि.स. मिलेर बनेको छ।
- यस गाउँपालिका ७ वटा वडाहरु सहित २०५.३९ वर्ग कि.मी. भू-भागमा फैलिएको छ। गाउँपालिकाको केन्द्र जुगारमा रहेको छ।
- यस गाउँपालिकाको पूर्वमा रोल्पा नगरपालिका, पश्चिममा सल्यान जिल्ला, उत्तरमा माडी र गंगादेव गाउँपालिका र दक्षिणमा रुन्टिगढी गाउँपालिका अवस्थित छन्।



भौतिक सम्पत्ति

स्थित पूँजीको विवरण

| विवरण | संख्या | भवन संरचना (पक्की/कच्ची) | स्वामित्वको अवस्था (आफ्नो/अन्य सरकारी भवन/भाडाको) | कोफियत |
|----------------------------|--------|--------------------------|---|----------------------------|
| कार्यपालिकाको कार्यालय भवन | २ | पक्की तथा ट्रेस | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | प्रक्रियामा रहेको |
| वडा कार्यालय भवन | ७ | पक्की ट्रेस | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | |
| विषयगत शाखा वा ईकाइ भवन | १ | पक्की | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | पशु सेवा केन्द्र |
| अन्य पूर्वाधार | ३ | पक्की | आफ्नो स्वामित्वमा रहेको | बस पार्क, सभा हल, कवर्ड हल |

१ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------|--------|----------|----------------|
| १ | कम्प्युटर ल्यापटप | १ | गोटा | विभिन्नको |
| २ | स्टील दर्राज | २ | गोटा | |
| ३ | प्लाष्टिक कुर्सी | १५ | गोटा | |
| ४ | टिनको वाकस | २ | गोटा | |
| ५ | फलामे कुर्सी | १ | गोटा | |
| ६ | काठको पुरानो टेबल | १ | गोटा | |
| ७ | काठको कुर्सी | १ | गोटा | |
| ८ | प्रिन्टर | १ | गोटा | भाँचिएको |
| ९ | प्रोजेक्टर | १ | गोटा | |
| १० | पल्सर मोटर साईकल | १ | गोटा | |
| ११ | दर्राज | ३ | गोटा | |
| १२ | अफिस टेबल | २ | गोटा | |
| १३ | अफिस टेबल | ५ | गोटा | |
| १४ | ब्रोडर प्रिन्टर | १ | गोटा | |
| १५ | ल्यापटप कम्प्युटर | १ | गोटा | |
| १६ | लेनोभो डेस्कटप | १ | गोटा | |
| १७ | रिभल्विङ चियर | २ | गोटा | |
| १८ | रिभल्विङ चियर | ५ | गोटा | |
| १९ | सोलार सेट | १ | गोटा | |
| २० | सोफासेट | १ | श्रीसिटे | |

१ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------------|--------|-------|----------------|
| २१ | सोफासेट | २ | सिंगल | |
| २२ | टि टेबल | ४ | गोटा | १ फुटेको |
| २३ | पलङ्ग खाट | २ | गोटा | |
| २४ | स्टुल | १ | गोटा | |
| २५ | साउन्ड सिस्टम | १ | गोटा | |
| २६ | हिट्टर | ५ | गोटा | |
| २७ | ४ जि डोङ्गल | १ | गोटा | |
| २८ | स्क्र्यानर | १ | गोटा | |
| २९ | प्रिन्टर Canon | १ | गोटा | |
| ३० | Dell Desktop | १ | सेट | बिग्रिएको |
| ३१ | सोफा सेट श्री सिटर | २ | सेट | |
| ३२ | सानो टेबल प्लाइ | २ | थान | |
| ३३ | स्टेन पंखा | ३ | थान | |
| ३४ | काठको टेबुल | १ | थान | |
| ३५ | फिल्टर (स्टेनलेस स्टील) | २ | थान | |
| ३६ | गाभ्री (सिल्वट) | १ | थान | |
| ३७ | फलामे कुर्सी | १ | थान | |
| ३८ | काठको सानो दराज | १ | थान | |
| ३९ | फलामे टेबल | २ | थान | |
| ४० | चाडिजो | २ | थान | |

१ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------|--------|------|----------------|
| ४१ | कुल बक्स | १ | थान | |
| ४२ | बेड (काठको) | ५ | थान | |
| ४३ | टहरो (जस्ता) | १ | थान | |
| ४४ | हिल टयाङ्गी | २ | थान | |
| ४५ | प्रिन्टर (३ इन १) | १ | थान | |
| ४६ | ल्यापटप डेल i5 | २ | सेट | |
| ४७ | डिएसएलआर क्यामरा | १ | सेट | |
| ४८ | इ हाजिर | १ | सेट | |
| ४९ | सिमकार्ड | १ | थान | |
| ५० | मोबाइल सेट | १ | थान | |
| ५१ | ग्याँस चुलो | १ | सेट | |
| ५२ | डस्ट बिन | २ | थान | |
| ५३ | सिसि क्यामरा | ३ | थान | |
| ५४ | राउटर | २ | थान | १ बिग्रिएको |
| ५५ | इन्टरनेट डिस | १ | थान | |

२ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------|--------|------|-----------------|
| १ | काठको दराज | १ | गोटा | |
| २ | काठको टेबल | ७ | गोटा | |
| ३ | पलङ्ग | १ | गोटा | |
| ४ | पलाष्टिक कुर्सी | ४४ | गोटा | ४ भाँचिएको |
| ५ | क्यामरा डिजिटल | १ | गोटा | बिग्रिएको |
| ६ | ल्यापटप कम्प्युटर | ४ | गोटा | १ बिग्रिएको |
| ७ | सिलाई मेशीन | ९ | गोटा | |
| ८ | मोडन कुर्चि | १ | गोटा | |
| ९ | अफिस दराज | २ | गोटा | |
| १० | मोटर साईकल पल्सर | १ | गोटा | |
| ११ | टि टेबल | १ | गोटा | |
| १२ | ब्रोडर प्रिन्टर | १ | गोटा | बिग्रिएको |
| १३ | प्रोजेक्टर | १ | गोटा | |
| १४ | कुर्सि मुभिड | ४ | गोटा | |
| १५ | ब्रोडर प्रिन्टर | १ | गोटा | बिग्रिएको |
| १६ | अफिस दराज | २ | गोटा | १ पिस बिग्रिएको |
| १७ | सोफासेट | ३ | सेट | |
| १८ | डेस्कटप Lenovo/HP | २ | गोटा | |
| १९ | कम्प्युटर टेबल | १ | गोटा | बिग्रिएको |
| २० | सोलार सेट | १ | सेट | बिग्रिएको |

२ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|----------------------|--------|------|----------------|
| २१ | फ्रिज | १ | गोटा | |
| २२ | क्याट्री/यु पि एस | १ | गोटा | |
| २३ | फिक्स कुर्सि | १ | गोटा | |
| २४ | इ हाजिरी मेशिन | १ | गोटा | |
| २५ | प्रिन्टर Epson | १ | गोटा | |
| २६ | काठको न्याक | १ | गोटा | |
| २७ | ट्रेविज | १ | गोटा | |
| २८ | श्री सिटर | १ | सेट | |
| २९ | सुचना पाटी जालि सहित | १ | गोटा | |
| ३० | मिटर बक्स | १ | गोटा | |
| ३१ | साउन्ड सिस्टम | १ | पिस | |
| ३२ | सि सि क्यामेरा | ४ | पिस | |
| ३३ | इलेक्ट्रिक जग | १ | पिस | |
| ३४ | हिट्टर | ४ | पिस | |
| ३५ | ग्यास चुलो | १ | सेट | |
| ३६ | ४ G Dongle | १ | सेट | |
| ३७ | फिल्टर | १ | पिस | |
| ३८ | प्रिन्टर Epson 3110 | १ | पिस | |
| ३९ | प्रिन्टर Canon | १ | पिस | |
| ४० | स्टुल | १ | पिस | |

२ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------|--------|------|----------------|
| ४१ | कराइ | १ | पिस | |
| ४२ | कटौरा | १० | पिस | |
| ४३ | डाडु | १ | पिस | |
| ४४ | ट्रे | १ | पिस | |
| ४५ | किट्ली | १ | पिस | |
| ४६ | तावा | १ | पिस | |
| ४७ | स्टिल गिलास | ४ | पिस | |
| ४८ | हिल टयाङ्की | १ | पिस | |
| ४९ | राउटर | १ | पिस | |

३ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|---------------------|--------|------|----------------|
| १ | प्लाष्टिक कुर्सी | ८० | गोटा | १४ भण्डारको |
| २ | टेबल काठको | ४ | गोटा | |
| ३ | काठको दराज | २ | गोटा | |
| ४ | स्काई मोबाईल सेट | १ | गोटा | |
| ५ | टिनको बाकस | २ | गोटा | |
| ६ | प्रिन्टर क्यानुन | १ | गोटा | |
| ७ | स्टील दराज | ५ | गोटा | |
| ८ | डिजिटल क्यामरा | १ | गोटा | |
| ९ | ल्यापटप कम्प्युटर | ३ | गोटा | |
| १० | प्रोजेक्टर | १ | गोटा | |
| ११ | स्टील टेबुल सनमाईका | २ | गोटा | |
| १२ | ब्रोडर प्रिन्टर | १ | गोटा | |

३ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|------------------|--------|-------|----------------|
| १३ | टेबल ह्यावी | १ | गोटा | |
| १४ | दराज काठको | १ | गोटा | |
| १५ | साउण्ड बक्स | १ | गोटा | |
| १६ | कुर्सि मुभिङ | ४ | गोटा | |
| १७ | सोलार सेट | १ | गोटा | |
| १८ | पल्सर मोटर साईकल | १ | गोटा | |
| १९ | जग्गा | २५५० | व.मि. | |
| २० | डेस्कटप | २ | सेट | |
| २१ | सोफा सेट | २ | सेट | १ विग्रिएको |
| २२ | स्क्यानर | १ | सेट | |
| २३ | सिसि टिभी | १ | सेट | |

४ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------|--------|-------|-------------------|
| १ | जग्गा | २५४० | व.मि. | |
| २ | सोलार सेट | १ | गोटा | विग्रिएको |
| ३ | मोटर साईकल | १ | गोटा | |
| ४ | स्टिल दराज | ३ | गोटा | |
| ५ | काठको टेबल | ४ | गोटा | |
| ६ | धुम्ने कुर्चि | ४ | गोटा | |
| ७ | प्रोजेक्टर | १ | गोटा | |
| ८ | डेस्कटप कम्प्युटर | १ | गोटा | |
| ९ | फिल्टर | ८ | गोटा | |
| १० | फोटोकपी प्रिन्टर | १ | गोटा | लिलाम गर्नु पर्ने |
| ११ | हिटर | २ | गोटा | विग्रिएको |
| १२ | स्टिल बेच | १ | गोटा | |
| १३ | कम्प्युटर टेबल | १ | गोटा | |
| १४ | ल्यापटप कम्प्युटर | १ | गोटा | |
| १५ | सोफासेट | २ | सेट | |

४ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------|--------|------|-------------------|
| १६ | पोष्टपेड सिम | २ | गोटा | घटाउने |
| १७ | ब्रोदर प्रिन्टर | १ | गोटा | लिलाम गर्नु पर्ने |
| १८ | ई-पेटेन्डेन्स | १ | गोटा | विग्रीएको |
| १९ | अफिस टेबुल | २ | गोटा | |
| २० | सोफासेट | १ | सेट | |
| २१ | प्लाष्टिक कुर्सी | ६३ | गोटा | |
| २२ | स्टिल दराज | २ | गोटा | |
| २३ | प्रिन्टर Epson | १ | गोटा | |
| २४ | ल्यापटप कम्प्युटर | १ | गोटा | |
| २५ | मुभिङ कुर्सी | १ | गोटा | |
| २६ | टि- टेबुल | १ | गोटा | |
| २७ | फलाम बेन्च | २ | गोटा | |
| २८ | स्टिल कुर्सी | १ | गोटा | |
| २९ | सोलार सेट | १ | सेट | |
| ३० | किचन न्याक | १ | गोटा | |

५ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|----------------------|--------|-----------|----------------|
| १ | स्टील दराज | ४ | गोटा | |
| ३ | टेबल काठको | ९ | गोटा | |
| ४ | क्यामरा | १ | गोटा | |
| ५ | प्रिन्टर Epson/Canon | ३ | गोटा | |
| ६ | ल्यापटप Dell/HP | २ | गोटा | |
| ७ | प्लाष्टिक कुर्सी | ७६ | गोटा | |
| ८ | घुम्ने कुर्चि | ५ | गोटा | १ विग्रीएको |
| ९ | टेबल सादा | १ | गोटा | |
| १० | काठको बेंच | २ | गोटा | |
| ११ | सोलार सेट | १ | १०० बाटको | |
| १२ | काठको सनमाईका बेंच | १ | गोटा | |
| १३ | टि-टेबुल | ४ | गोटा | |
| १४ | प्रि सिटर | ३ | गोटा | |
| १५ | रोष्टम | १ | गोटा | |
| १६ | फिक्स जालि कुर्सी | १ | गोटा | |
| १७ | स्टुल राउन्ड | १० | गोटा | |
| १८ | स्टुल प्लाष्टिक | १ | गोटा | |
| १९ | कम्प्युटर टेबुल | २ | गोटा | |
| २० | हिटर | ३ | सेट | |

५ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|-------------------------|--------|------|----------------|
| २१ | सोफा सेट | ५ | सेट | |
| २२ | काठको बुक न्याक | २ | गोटा | |
| २३ | डेस्कटप Lenovo/Vastro | २ | सेट | |
| २४ | र्यास चुलो सेट | १ | सेट | |
| २५ | टिनको बाक्स | ३ | गोटा | |
| २६ | हिल टैक | ४ | गोटा | |
| २७ | हिल टैक स्टाण्ड | २ | थान | |
| २८ | फिल्टर (स्टेनलेस स्टिल) | १ | सेट | |
| २९ | नोटिस बोर्ड | १ | थान | |
| ३० | श्रसर | १ | सेट | |
| ३१ | सिसि क्यामरा | ४ | सेट | |
| ३२ | फलामे चप्पल र्याक | १ | थान | |
| ३३ | वाल फ्यान | ३ | थान | |
| ३४ | इन्भर्टर | १ | थान | |
| ३५ | प्रोजेक्टर | १ | थान | |
| ३६ | साउण्ड सिस्टम | १ | थान | |
| ३७ | ई-हाजिरी | १ | थान | |
| ३८ | फिल्टर (इलेक्ट्रोनिक्स) | १ | थान | |
| ३९ | मिटर बक्स | १ | थान | |
| ४० | बेड (प्लाई/फलाम) | १ | थान | |

६ नं. वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.सं | सामानको नाम | परिमाण | इकाई | सामानको अवस्था |
|--------|--------------------------|--------|------|-------------------|
| १ | मोटर साईकल निलो रंग | १ | गोटा | |
| २ | स्टील दराज | १ | गोटा | |
| ३ | माईका रोष्टम | १ | गोटा | |
| ४ | टेबल काठको | १ | गोटा | |
| ५ | क्यामरा | १ | गोटा | विग्रीएको |
| ६ | प्रिन्टर ब्रोदर रंगिन | १ | गोटा | लिलाम गर्नु पर्ने |
| ७ | एसर ल्यापटप | १ | गोटा | लिलाम गर्नु पर्ने |
| ८ | पलाष्टिक कुर्सी | १६ | गोटा | ६ पिस भाँचीएको |
| ९ | घुम्ने कुर्चि | १ | गोटा | भाँचीएको |
| १० | स्टिल टेबल | १ | गोटा | |
| ११ | काठको बेंच | २ | गोटा | |
| १२ | दराज | २ | गोटा | |
| १३ | कम्प्युटर लेनोभो डेस्कटप | १ | गोटा | मर्मतको लागि गाभा |
| १४ | कुर्सी | २ | गोटा | |
| १५ | प्रोजेक्टर | १ | गोटा | |

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान

| क्र.स. | विवरण | एकाइ | जिन्सी खाता बमोजिमको मोज्दात परिमाण | | चागू हालतमा | | सामानको अवस्था | | | | कुल परिमाण | कैफियत | क्र.स. | विवरण | एकाइ | जिन्सी खाता बमोजिमको मोज्दात परिमाण | | चागू हालतमा | | सामानको अवस्था | | | | कुल परिमाण | कैफियत |
|--------|------------------------------|--------|-------------------------------------|--------|-------------|--------|------------------|------------------|-------------------|--------------------|------------|--------|--------|---------------------------------------|--------|-------------------------------------|--------|------------------|------------------|-------------------|--------------------|--|--|------------|--------|
| | | | रहेको | नरहेको | रहेको | नरहेको | मर्मत गर्नुपर्ने | लिलाम गर्नुपर्ने | मिन्हा गर्नुपर्ने | संरक्षण गर्नुपर्ने | | | | | | रहेको | नरहेको | मर्मत गर्नुपर्ने | लिलाम गर्नुपर्ने | मिन्हा गर्नुपर्ने | संरक्षण गर्नुपर्ने | | | | |
| १०१ | जिप | संख्या | १ | | | | | | | | १ | | ११६ | कन्फरेन्स स्पीकर (Conference Speaker) | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | |
| १०२ | टेलिफोन | संख्या | १४ | १२ | २ | २ | | | | | १४ | | ११७ | Bed Mattress | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | |
| १०३ | वेभ क्यामरा | संख्या | १ | १ | | | | | | | १ | | ११८ | हार्मोनियम | थान | १ | १ | | | | | | | १ | |
| १०४ | फ्रिज | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | | ११९ | भिडियो वृत्तचित्र (Video Documentary) | संख्या | २ | २ | | | | | | | २ | |
| १०५ | बिजुलीको मिटर/Electric Meter | संख्या | १ | १ | | | | | | | १ | | १२० | अफिस टेबल (Office Table) | पिस | १४ | ९ | ५ | ५ | | | | | १४ | |
| १०६ | टोटल स्टेशन | संख्या | १ | १ | | | | | | | १ | | १२१ | Ultrasound Machine Printer | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | |
| १०७ | टेलिस्कोप | संख्या | ३ | ३ | | | | | | | ३ | | १२२ | Digital Signage Machine | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | |
| १०८ | कुर्चि | पिस | ६७ | ४१ | २६ | १० | १६ | | | | ६७ | | १२३ | क्यामेरा बक्स (camera Box) | थान | १३ | १३ | | | | | | | १३ | |
| १०९ | सोफासेट | पिस | २२ | २१ | १ | १ | | | | | २२ | | १२४ | Switch २४ port | पिस | ३ | ३ | | | | | | | ३ | |
| ११० | रिभलभिड चेयर | पिस | ३२ | ३२ | | | | | | | ३२ | | १२५ | नीति | गोटा | १ | १ | | | | | | | १ | |
| १११ | ई एटेन्डेस सफ्टवेयर | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | | १२६ | HDD | सेट | २ | २ | | | | | | | २ | |
| ११२ | डेलिभरी सेट (Delivery Set) | पिस | २ | २ | | | | | | | २ | | १२७ | DBR Box | थान | ३ | ३ | | | | | | | ३ | |
| ११३ | IEE Report | संख्या | १ | १ | | | | | | | १ | | १२८ | म्याट्रेस | संख्या | १ | १ | | | | | | | १ | |
| ११४ | Digital signature machine | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | | १२९ | त्रिवर्षीय क्षमता विकास योजना | संख्या | १ | १ | | | | | | | १ | |
| ११५ | पिठो पिस्ने मिल | पिस | १ | १ | | | | | | | १ | | | | | | | | | | | | | १ | |



धन्यवाद !

रोजगार सेवा केन्द्र,
त्रिवेणी गाउँपालिका, रोल्पा ।

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम

आ.व. २०८०/०८१ को
बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन



चालु आ.व. २०८०/०८१ को प्रथम चौमासिक सम्ममा भएका मुख्य/मुख्य प्रगति विवरण (बुँदागत रुपमा)

- ❖ ०८०/०८१ का लागि बेरोजगारहरुको फारम संकलन एवम बेरोजगार सुचना व्यवस्थापन प्रणाली EMIS मा फारम विवरण अद्यावधिक गरि सूचीकरण काम भएको ।
- ❖ यस गाउँपालिकाको रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत हुने जम्मा बेरोजगारहरुको संख्या ७०९ जना रहेको जसमध्ये महिला- ५४८ र पुरुष -१६१ सूचिकृत भएको थिए।
- ❖ ७६ जना व्यक्ति आ.व २०८०/०८१ का आयोजनाहरुमा कामगर्नकालागी छुनौट भएका थिए।
- ❖ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमबाट आयोजनाको लागि कुल शसर्त बजेट रु ५०१६०००।- प्राप्त भयको (नेपाल सरकार- रु २३४४०००/- + आई.डी.ए रु २६७२०००/-) साथै यस बजेट बाट २२ वटा आयोजनाहरु संचालन भई काम सम्पन्न भई सकेको छ।
- ❖ कार्यक्रमबाट युवा रोजगारीका लागि रुपान्तरण पहलका १२ वटा र कामको लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिकका १० वटा रोजगारमूलक आयोजनाहरु छुनौट भएको थियो।
- ❖ यस आ.व २०८०/०८१ मा रोजगार सेवा केन्द्रले आफ्नो कार्यक्रम सम्बन्धि सुचनाहरु सार्वजनिक गर्नका लागि सामाजिक सञ्जाल फेसबुकमा पेज मार्फत कार्यक्रम का सुचनाहरु लाभग्राही सम्म पुर्याई रहेको छ।

- ❖ श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरि आम जनता बिच प्रधानमन्त्री कार्यक्रम प्रति चेतना र जागरुकता फैलाएको छ।
- ❖ विदेशमा मृत्यु भएका कामदारको आर्थिक सहायताका, शव झिकाउन तथा खोज तलास तलव / भत्ता तथा बीमा रकम, छात्रवृत्ती कार्यक्रम, शव वाहन वा गाडी, करकट्टी रकम भुक्तानी, स्वास्थ्य उपचारमा पनी रोजगार सेवा केन्द्रले कामलाई अघि बढाई २ जना विदेशमा मृत्यु भएका कामदारको परिवार लाई आर्थिक सहायता उपलब्ध गराएको छ।
- ❖ वैदेशिक रोजगारीको लागि पुनः श्रम स्वीकृति लगायतका सेवामा रोजगार सेवा केन्द्रले अनलाइनमार्फत हाल सम्म १८ जनाको पुनः श्रम स्वीकृति उपलब्ध गराएको छ।
- ❖ १०. गाउँपालिका स्तरिय मेलमा नास्पालति जोडने योजनामा त्रिवेणी गाउँपालिकाको छुनौट भएका सामुदायिक वनमा आगामी ३ देखि ५ वर्षमा राम्रो फल दिने अपेक्षा गरिएको छ। सामुदायिक वनमा बिरुवा रोपणको यस अभियानले स्थानीय अर्थतन्त्रमा सकारात्मक प्रभाव पार्नेछ भन्ने विश्वास गरिएको छ।
- ❖ ११. रोजगार सेवा केन्द्र तथा सामी कार्यक्रमको समन्वयमा सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी वडा स्तरीय १ दिने अभिमुखिकरण तथा समुह गठन कार्यक्रम।

नेपाल सरकार तथा युवारुप तथा साझेदारीका योजनाहरुको भुक्तानी भई सकेका योजनाहरुको विवरण ।

| क्र.सं. | योजनाको नाम | संघर्ष सुविधाबाट | | | | अर्बि (संघर्षबाट बिरुवा सुधारबाट) | | | | संघर्ष सुविधाबाट अर्बि प्राप्त भएको संख्या | संघर्ष सुविधाबाट अर्बि प्राप्त भएको रकम | अर्बि प्राप्त भएको संख्या | अर्बि प्राप्त भएको रकम |
|---------|---|--|---|---------------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|--|---|---------------------------|------------------------|
| | | संघर्ष सुविधाबाट अर्बि प्राप्त भएको संख्या | संघर्ष सुविधाबाट अर्बि प्राप्त भएको रकम | अर्बि प्राप्त भएको संख्या | अर्बि प्राप्त भएको रकम | अर्बि प्राप्त भएको संख्या | अर्बि प्राप्त भएको रकम | अर्बि प्राप्त भएको संख्या | अर्बि प्राप्त भएको रकम | | | | |
| 1. | बसोती-१ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 21000 | 0 | 21000 | 21000 | 21000 | 21000 | 21000 |
| 2. | सुनुपट्टी-१ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 10000 | 0 | 30000 | 40000 | 10000 | 0 | 20000 | 60000 | 60000 | 60000 | 60000 | 60000 |
| 3. | सुनुपट्टी-२ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 10000 | 0 | 0 | 20000 | 10000 | 0 | 0 | 10000 | 90000 | 100000 | 100000 | 100000 |
| 4. | पानीपट्टी-१ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 30000 | 50000 | 180000 | 0 | 30000 | 30000 | 180000 | 240000 | 240000 | 240000 | 240000 |
| 5. | सुनुपट्टी-३ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 20000 | 20000 | 50000 | 0 | 20000 | 20000 | 50000 | 140000 | 140000 | 140000 | 140000 |
| 6. | सुनुपट्टी-४ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 10000 | 0 | 0 | 20000 | 10000 | 0 | 0 | 10000 | 60000 | 100000 | 100000 | 100000 |
| 7. | सुनुपट्टी-५ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 |
| 8. | सुनुपट्टी-६ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 20000 | 10000 | 25000 | 0 | 20000 | 5000 | 25000 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 |
| 9. | सुनुपट्टी-७ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 10000 | 0 | 20000 | 25000 | 10000 | 0 | 10000 | 40000 | 25000 | 25000 | 25000 | 25000 |
| 10. | सुनुपट्टी-८ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 10000 | 0 | 40000 | 40000 | 10000 | 0 | 10000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 |
| 11. | सुनुपट्टी-९ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 |
| 12. | सुनुपट्टी-१० को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 20000 | 0 | 10000 | 40000 | 24000 | 24000 | 24000 | 24000 |
| 13. | सुनुपट्टी-११ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 14. | सुनुपट्टी-१२ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 |
| 15. | सुनुपट्टी-१३ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 10000 | 0 | 10000 | 0 | 10000 | 0 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| 16. | सुनुपट्टी-१४ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 |
| 17. | सुनुपट्टी-१५ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 |
| 18. | सुनुपट्टी-१६ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 0 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 |
| 19. | सुनुपट्टी-१७ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 20000 | 0 | 20000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 |
| 20. | सुनुपट्टी-१८ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 |
| 21. | सुनुपट्टी-१९ को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 20000 | 0 | 0 | 20000 | 20000 | 0 | 0 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 |
| 22. | सुनुपट्टी-२० को सुरुवाती विद्यालयको अर्थ सहायता | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 0 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 | 15000 |
| जम्मा | | 230000 | 204000 | 530000 | 1830000 | 204010 | 238870 | 531000 | 197090 | 464051.8 | 464051.8 | 464051.8 | 464051.8 |

प्रमरोका तथा आई.डी.ए आयोजनाको भौतिक तथा वित्तिय प्रगति विवरण।

| प्रमरोकाको आयोजना सङ्ख्या | आयोजनामा खर्च गर्ने गरी स्वीकृत बजेट | हालसम्मको खर्च | खर्चको प्रगति प्रतिशत |
|---------------------------|--------------------------------------|----------------|-----------------------|
| १० | २३४४०००/- | २,०८२,४६४/- | ८८.८४ % |
| १२ | २६७२०००/- | २५८४४४५/- | ९७% |

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम (नेपाल सरकार) अन्तर्गत विनियोजित बजेट तथा खर्च

| विनियोजन | | | खर्च | | | खर्च प्रतिशत | | |
|----------------------------|----------|---------|-----------------|----------|---------|-----------------|----------|-----|
| प्रमरोकाको रोजगारी सिर्जना | अन्य सबै | कुल | रोजगारी सिर्जना | अन्य सबै | कुल | रोजगारी सिर्जना | अन्य सबै | कुल |
| २३४४००० | ७५६००० | ३१००००० | २०८२४६४ | ६२५२५५ | २७०७७१९ | ८९% | ८३% | ८७% |

युवा रोजगारीका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना (IDA) अन्तर्गत विनियोजित बजेट तथा खर्च।

| विनियोजन | | | खर्च | | | खर्च प्रतिशत | | |
|-----------------|----------|---------|-----------------|----------|---------|-----------------|----------|-----|
| रोजगारी सिर्जना | अन्य सबै | कुल | रोजगारी सिर्जना | अन्य सबै | कुल | रोजगारी सिर्जना | अन्य सबै | कुल |
| २६७२००० | १६९२००० | ४३६४००० | २५८४४४५ | १३३५९१० | ३९२०३५५ | ९७% | ५२% | ९०% |

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सम्पन्न भएका योजनाको प्रगति विवरण:

| क्र.सं. | कामको किसिम | वर्ष १ | वर्ष २ | वर्ष ३ | वर्ष ४ | वर्ष ५ | वर्ष ६ | वर्ष ७ | समाप्त | एकैड | कैफियत |
|---------|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|---|
| १ | गोरटो बाटो | ३००० | | १६०० | | | ४००० | | ८६०० | मि | |
| २ | भवन (साझेदार) | १ | १ | १ | | | १ | | ४ | बटा | |
| ३ | पक्की सिचाइ कुलो (साझेदार) | | | १५९ | | २०० | | | ३५९ | मि | |
| ४ | मोटेरेबल कल्भर्ट (साझेदार) | | १ | | | | | १ | २ | बटा | |
| ५ | साना कल्भर्ट (साझेदार) | | | ४ | | | | | ४ | बटा | |
| ६ | पक्की सिन्डी (साझेदार) | | | | | | ५५२ | | ५५२ | मि | |
| ७ | गोरटो बाटो सोलिड | | ३२८ | | | | | | ३२८ | मि | |
| ८ | प्राङ्गन ढलान (साझेदार) | | | | | १ | | | १ | बटा | |
| ९ | कच्ची नाली | | | | ३७६० | | | | ३७६० | मि | |
| १० | अन्य | | | | १ | | | | १ | बटा | १८५+८० व मि किब्री खेती गरिएको जग्गामा खाल्डा खन्ने,जग्गा खन्ने,खनजोत गर्ने तथा घेराबार गर्ने काम गरेको |
| ११ | अन्य | | | | | | | | | | गाउँपालिकाको सबै बडाका सामुदायिक बनहरूका नास्पती कलमी तथा बृक्षा रोपनका लागी खाल्डा खन्ने काम गरेको |

खर्चको प्रगति विवरण।

| क्रियाकलाप कोड | वार्षिक विनियोजित रकम | प्रथम चौमासिक खर्च | दोस्रो चौमासिक खर्च | तेस्रो चौमासिक खर्च | कुल खर्च रकम | बजेट बाँकि | कुल खर्च प्रतिशत |
|---|-----------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------------|------------|------------------|
| रोजगार संयोजकको तलब | ५६८,०००.०० | २१८,४४५.०० | १७४,७५६.०० | १७४,७५६.०० | ५६७,९५७.०० | ४३ | ९९.९९ % |
| रोजगार संयोजकको स्थानीय भत्ता | १७८,०००.०० | १५,७६०.०० | १५,७६०.०० | १५,७६०.०० | ४७,२८०.०० | १३०,७२०.०० | २६.५६ % |
| रोजगार संयोजकको पोसाक | १०,०००.०० | ० | ० | १०,०००.०० | १०,०००.०० | ० | १००% |
| रोजगारी सृजना अनुदान | २,३४४,०००.०० | ० | ० | २,०८२,४६४.०० | २,०८२,४६४.०० | २६१,५३६.०० | ८८.८४ % |
| कुल नेपाल सरकार (३७१००१०२) | ३,१००,०००.०० | २३४,२०५.०० | १९०,५१६.०० | २,२८२,९८०.०० | २,७०७,७०१.०० | ३९२,२९९.०० | ८७.३५ % |
| प्राविधिक सहायकको तलब | ४५२,०००.०० | १७३,६५०.०० | १३८,९२०.०० | १३८,९२०.०० | ४५१,४९०.०० | ५१० | ९९.८९ % |
| प्राविधिक सहायकको स्थानीय भत्ता | ११६,०००.०० | १२,८४०.०० | १२,८४०.०० | १२,८४०.०० | ३८,५२०.०० | ७७,४८०.०० | ३३.२१ % |
| प्राविधिक सहायकको पोसाक | १०,०००.०० | ० | ० | १०,०००.०० | १०,०००.०० | ० | १००% |
| रोजगार सहायकको तलब | ४५२,०००.०० | १७३,६५०.०० | १३८,९२०.०० | १३८,९२०.०० | ४५१,४९०.०० | ५१० | ९९.८९ % |
| रोजगार सहायकको स्थानीय भत्ता | ११६,०००.०० | १२,८४०.०० | १२,८४०.०० | १२,८४०.०० | ३८,५२०.०० | ७७,४८०.०० | ३३.२१ % |
| रोजगार सहायकको पोसाक भत्ता | १०,०००.०० | ० | ० | १०,०००.०० | १०,०००.०० | ० | १००% |
| रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढिकरण | २००,०००.०० | ० | ० | १०३,२००.०० | १०३,२००.०० | ९६,८००.०० | ५१.६० % |
| रोजगारी सृजना अनुदान | २,६७२,०००.०० | ० | ० | २,५८४,४४५.०० | २,५८४,४४५.०० | ८७,५५५.०० | ९६.७२ % |
| श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन | ६०,०००.०० | ० | ० | ६०,०००.०० | ६०,०००.०० | ० | १००% |
| स्थानीय तहको रणनीति तर्जुमा | ५०,०००.०० | ० | ० | ० | ५०,०००.०० | ० | ०% |

| सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन | | | | | | | |
|---|-----------|---|---|-----------|-----------|-----------|---------|
| स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा कार्यान्वयन/अध्यावधिक/ | ५०,०००.०० | ० | ० | ० | ० | ५०,०००.०० | ०% |
| रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन | ३०,०००.०० | ० | ० | १०,०००.०० | १०,०००.०० | २०,०००.०० | ३३.३३ % |
| रोजगार सेवा केन्द्रको लागी मसलन्द खर्च | ७८,०००.०० | ० | ० | ७३,८००.०० | ७३,८००.०० | ४,२००.०० | ९४.६२ % |
| अन्य विविध खर्च (विया, पानि लगायत अन्य) | २४,०००.०० | ० | ० | ० | ० | २४,०००.०० | ०% |
| सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरूको अनुगमननिरिक्षण/ | ९४,०००.०० | ० | ० | ८८,८९०.०० | ८८,८९०.०० | ५,११०.०० | ९४.५६ % |



आम जनता के लिए सुरक्षित और सुव्यवस्थित रास्ता बनाने के लिए प्रयत्न



आम जनता के लिए सुरक्षित और सुव्यवस्थित रास्ता बनाने के लिए प्रयत्न



आम जनता के लिए सुरक्षित और सुव्यवस्थित रास्ता बनाने के लिए प्रयत्न



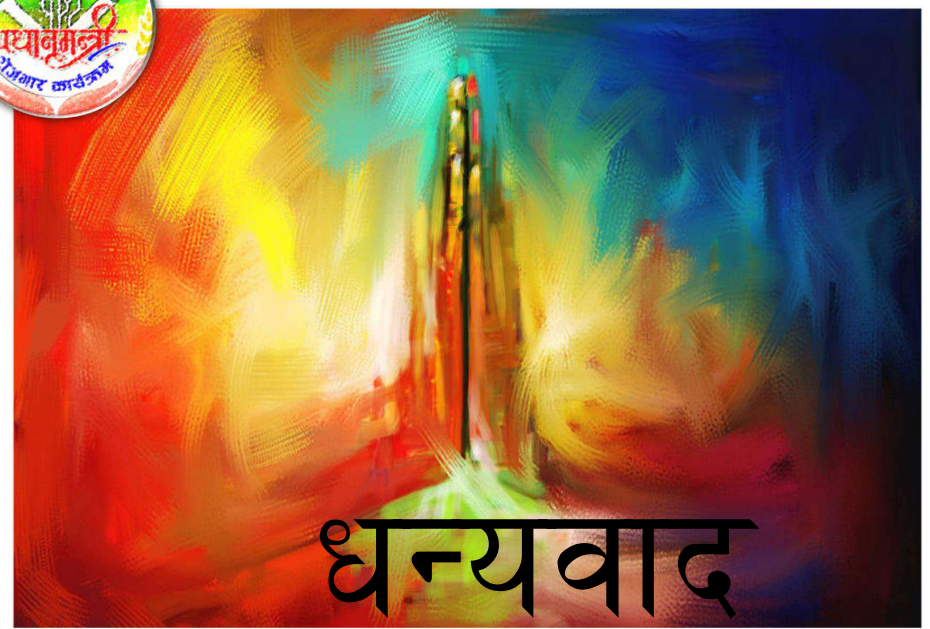
आम जनता के लिए सुरक्षित और सुव्यवस्थित रास्ता बनाने के लिए प्रयत्न



आम जनता के लिए सुरक्षित और सुव्यवस्थित रास्ता बनाने के लिए प्रयत्न



खुला छलफल



धन्यवाद

आ.व. २०८०/०८१ मा यस गाउँपालिका अन्तर्गत रोजगार सेवा केन्द्र बाट वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी

भएका कामकारवाहीको विवरण।

| क्र. स. | क्रियाकलापहरु | लाभान्वित संख्या | | | कैफियत |
|---------|---|------------------|--------|--------|--|
| | | महिला | पुरुष | जम्मा | |
| १ | श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान अन्तरगत वैदेशिक रोजगार आर्थिक सहायता सम्बन्धी वडा स्तरीय १ दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम | ११५ | ११५ | २३० | |
| २ | अंगभंग भएका | | ३ | ३ | ३ जनालाई १७५००० रुपैयाँ अंगभंग भएका क्षतिपूर्ति रकम हस्तान्तरण । |
| २ | मृत्यु क्षतिपूर्ति | ० | २ जना | २ जना | एक जनालाई २५००० रुपैयाँ क्रिया खर्च वापत रकम र १ जनालाई मृत्यु क्षतिपूर्ति वापत रु ७००००० रकम हस्तान्तरण । |
| ३ | श्रम स्वीकृति | ० | १८ जना | १८ जना | पुन श्रम स्वीकृति |
| ४ | रोजगार सेवा केन्द्र तथा सामी कार्यक्रमको समन्वयमा सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी वडा स्तरीय १ दिने अभिमुखीकरण तथा समूह गठन कार्यक्रम। | १५९ | १५९ | ३१८ | |

| | | | | | |
|---|---|-----|----|-----|--|
| ५ | वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी वडा स्तरीय १ दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम। | २६७ | २५ | २९२ | |
|---|---|-----|----|-----|--|

२०८०/०८१ मा विरामी र अंगभंग भएका आर्थिक सहायता प्राप्त गरेकाको विवरण।

| क्र.स | दर्ता नं. | निवेदन मिति | निवेदकको नाम घर | लिंग | राहदानी नं. | देश | सम्पर्क नं | दुर्घटनाको कारण | रकम |
|-------|-----------|----------------|---------------------------|------|-------------|--------------|------------|--------------------|--------|
| १ | २०८०/८१- | २०८० आश्विन २४ | BHAN BAHADUR GHARTI MAGAR | Male | ०९१६५९२२ | UAE | ९८४७८४४८७१ | Traffic Accident | १७५००० |
| २ | २०८०/८१- | २०८० श्रावण १८ | KAMAL B K | Male | ०६९५४२९७ | Saudi Arabia | ९८२९५३४५६८ | Workplace Accident | १७५००० |
| ३ | २०८०/८१- | २०८० श्रावण ०८ | Damodar B.K. | Male | ०६८०००७० | Saudi Arabia | ९८४५५८५१६५ | Workplace Accident | १७५००० |

२०८०/०८१ मा क्षतिपूर्ति (मृत्यु) आर्थिक सहायता प्राप्त गरेकाको विवरण।

| क्र.स | दर्ता नं | वैदेशिक रोजगार दर्ता नं. | कामदारको नाम | लिंग | राहदानी | देश | हकबालाको विवरण | मृत्युको कारण | फोन नं. | रकम |
|-------|---------------|--------------------------|----------------------------|------|----------|--------------|---|------------------|------------|-------|
| १ | २०८० माघ ०३ | २०८०/८१- | LUDRA BAHADUR KAMI | M | ०९३४१२०७ | Saudi Arabia | GAUSARA KAMI | प्राकृतिक मृत्यु | ९८४८५८८०३३ | ७०००० |
| २ | २०८० मंसिर २२ | २०८०/८१-११२३ | LAKSHIN PRASAD BUDHA MAGAR | M | ०८२४१०७५ | Saudi Arabia | RAMILA BUDHA MAGAR/SARCHA N BUDHA MAGAR | Disease | ९८६३१३६००० | २५००० |

२०८०/०८१ मा पुन श्रम स्वीकृति प्राप्त गर्न सहजिकरण गरेको व्यक्तिहरुको विवरण।

| S.N | NAME | PP NO | EMPLOYER NAME | COUNTRY NAME | PROFESSION | APPROVAL DATE | VALIDITY |
|-----|---------------------------|-----------|--|--------------|---------------------|---|------------|
| १. | BED BAHADUR KAMI | PA१३८१२६५ | SHJ.ENVIIRONMENT CO. | UAE | HELPER | २०२४-०६-१२ | २०२६-०६-१२ |
| २. | AMRIT BANTHA MAGAR | ०६९४२८०३ | B.S OVERSEAS PVT.LTD | MALAYSIA | FACTORY WORKER | REFERRED TO BUTWAL OFFICE FOR BIOMETRIC | |
| ३. | BIR BAHADUR PUN MAGAR | ११११०४४० | NASHKAWI SECURITY SERVICES SDN.BHD. | MALAYSIA | SECURITY GUARD | २०२४-०४-१४ | २०२६-०४-१४ |
| ४. | HARI PARSAD OLI | PA२०३९४२९ | SALEH AYED BALHARITH EST FOR GENERAL CONTRACTING | SAUDI ARABIA | DRIVER | २०२४-०४-१२ | २०२६-०४-१२ |
| ५. | TARA BAHADUR GHARTI MAGAR | PA१३०३४७४ | ALIM.AL MUNEEF AND BROS.CO.FAR CARGO | SAUDI ARABIA | TRUCK DRIVER | २०२४-०३-२५ | २०२६-०३-२५ |
| ६. | HARI BAHADUR DANGI | १०५४०२७२ | BERTAM SECURITY SERVICES SDN.BHD. | MALAYSIA | SECRATERY | २०२४-०२-१६ | २०२६-०२-१६ |
| ७. | UDIRAM BUDHA | ०६६७४०६९ | JADDARAH WORFORCE SERVICES COMPANY | SAUDI ARABIA | ROAD VEHICLE DRIVER | २०२३-१२-२१ | २०२५-१२-२१ |
| ८. | CHADRA BAHADUR GHARTI | ११०९७०३५ | EMRILL SERVICE LLC | UAE | LABOR | २०२४-०१-३० | २०२६-०१-३० |

| | | | | | | | |
|-----|-------------------------|----------|---|--------------|--------|------------|------------|
| ९. | SHYAM BAHADUR PUN MAGAR | ०९४२६८४९ | UNITED ACCREDITED COMPANY | SAUDI ARABIA | LABOR | २०२३-०७-०६ | २०२५-०७-०६ |
| १०. | AMAR SING BK | ०९२२६१९० | JADDARAH WORKFORCE SERVICE | SAUDI ARABIA | LABOR | २०२४-०२-०६ | २०२६-०२-०६ |
| ११. | PREM BAHADUR DNAGI | ०७००२३८७ | UNIED ACCREDITED | SAUDI ARABIA | LABOR | २०२३-०७-२५ | २०२५-०७-२५ |
| १२. | PURNA BAHADUR SUNAR | ०८७१८३०५ | KATOEN NATIE KHONAINI CO LTD | SAUDI ARABIA | LABOR | २०२३-०७-२६ | २०२५-०७-२६ |
| १३. | DHAK BAHADUR OLI | १०५२४३४९ | TEYSEER CONTRACTING COWLL | QATAR | LABOR | २०२३-१०-०२ | २०२५-१०-०२ |
| १४. | MANSING PARIYAR | ०८३२७१४८ | CONVERT ENGINEERING AND TRADING | QATAR | ADMIN | २०२३-०७-२७ | २०२५-०७-२७ |
| १५. | YAM BAHADUR OLI | १२१५०८०३ | TEYSEER CONTRACTING COWLL | QATAR | LABOR | २०२४-०१-०४ | २०२६-०१-०४ |
| १६. | JANAK BK | १२६२४५९४ | JEHAN HUMAN RESOURCES COMPANY CLOSED SHAREHOLDING | SAUDI ARABIA | LABOR | २०२३-११-०८ | २०२५-११-०८ |
| १७. | HIRAMANI BUDHATHOKI | १२१५०८४२ | TEYSEER CONTRACTING COWLL | QATAR | LABOR | २०२३-१२-२४ | २०२५-१२-२४ |
| १८. | DINESH YOGI | १०९०९९११ | QATAR FOOD COMPANY AMERICAN | QATAR | DRIVER | २०२३-०९-०२ | २०२५-०९-०२ |

काम गर्दा आएका समस्या तथा चुनौतीहरू:

१. बडा कार्यालयहरूले बेरोजगार सिफारीस गर्दा व्यक्तिको आर्थिक अवस्थालाई वेवास्ता गरि सिफारीस गरि पठाउँदा, नियमानुसार रोजगार पाउने व्यक्ति छनौट गर्न रोजगार सेवा केन्द्रलाई गाह्रो भएको ।
२. प्रत्येक सुचिकृत बेरोजगार व्यक्ति तथा परिवारले १०० दिन मात्र काम पाउनुपनेमा सबैले काम पाउनु पर्छ भन्ने धारणाका कारण १०० दिन काम दिन मुस्किल भएको ।
३. योजनाहरूको सङ्ख्या निर्धारण गर्दा कम बजेटका धेरै योजना बनाउँदा सोचेजस्तो प्रतिफल प्राप्त गर्न कठिन भएको ।
४. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम र गाउँपालिकाका योजना साझेदारीमा काम गर्दा योजना समझौता देखि भुक्तानी सम्म समस्या हुने गरेको ।
५. समय समयमा योजनाको म्याद थप गर्दा योजना समयमा सम्पन्न गर्न समस्या भएको । जसका कारण मन्त्रालयबाट प्राप्त हुने थप रकम प्राप्त गर्न नसकिएको ।

आ.व.२०८१/०८२ को रोजगार सेवा केन्द्र सम्बन्धि प्रस्तावित नीति कार्यक्रम:

१. प्रधानमन्त्री कार्यक्रमको जानकारी गराउनको लागि सबै वडा स्थरमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम गरिने छ ।
२. बेरोजगार व्यक्तिहरूलाई प्राथमिकताकरणमा राखी प्राथमिकताकरणको आधारमा काम दिइने छ ।
३. प्रधानमन्त्री कार्यक्रममा सुचिकृत हुनको लागि आवश्यक कागजात ,समझौता र भुक्तानि सम्बन्धी कागजातको जानकारी र प्रधानमन्त्री कार्यक्रम सम्बन्धी अन्य सुचनाको लागि सूचना बोर्डको को प्रबन्ध गरिने छ ।

४. कामलाइ प्रभावकारी बनाउनका लागि रोजगार सेवाकेन्द्रबाट योजना रकामको inspection लाइ बढाइने छ ।
५. सूचिकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई लाभग्री परिचयपत्र वितरण गरिनेछ र काममा लगाइने छ । गाउँपालिका वा नगरपालिका क्षेत्रभित्र उपलब्ध रोजगारीका अवसरहरूको पहिचान गरी सोको सूचना प्रवाह गरिने छ ।
६. आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्रबाट वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने व्यक्तिहरूका लागि सुचना सम्प्रेषण गरिने छ ।
७. वैदेशिक रोजगार वोडबाट उपलब्ध गराईने आर्थिक सहायता विवरण सम्बन्धी कार्यमा सहयोग पुर्याईने छ ।
८. वैदेशिक रोजगारीको लागि श्रम अनुमति र पुनः श्रम स्वीकृति लगायतका सेवामा रोजगार सेवा केन्द्रले अनलाइनमार्फत उपलब्ध गराउन सहजिकरण गर्ने छ ।
९. स्थानीय तहमा स्थापना भएको रोजरर सेवा केन्द्रले वैदेशिक रोजगारीको क्षेत्रमा सूचना प्रवाह, सीप तालीम र कानूनी सेवामा सहजीकरण गर्ने लगायतका सेवा प्रवाहमा सहजीकरण गर्नेछ र यस विषयमा आप्रावसी स्रोत केन्द्रसँग समन्वय तथा सहकार्य गर्नेछ ।
१०. स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा तैयार गरिने छ ।
११. श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन गरिने छ ।

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सँग सम्बन्धित फोटोहरू:

रोजगार सेवा केन्द्र, विरेनी गाउँपालिका, ताप्लेजुङ
"मानव विकास, जम्मा अर्थिकता"



४. १. अर्थिकताको लागि रोजगार सेवा केन्द्र

रोजगार सेवा केन्द्र, विरेनी गाउँपालिका, ताप्लेजुङ
"मानव विकास, जम्मा अर्थिकता"



४. १. अर्थिकताको लागि रोजगार सेवा केन्द्र